

KOMUNELA
društvo s ograničenom odgovornošću,
za poslovanje nekretninama i poljoprivreda
Umag, Tribje 2

**Revidirani godišnji financijski izvještaji
za 2017. godinu**

Zagreb, travanj 2018. godine

SADRŽAJ

	stranica
Izjava o odgovornosti Uprave za financijske izvještaje	1
Izvešće neovisnog revizora vlasniku Društva	2 - 3
FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI	4 - 8
BILANCA na dan 31. prosinca 2017. godine	4-6
RAČUN DOBITI I GUBITKA za godinu završenu 31. prosinca 2017. godine	7-8
BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE	1-23

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

Uprava Društva je dužna osigurati da financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. prosinca 2017. godine budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu RH i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, tako da daju realnu i objektivnu sliku financijskog položaja društva **KOMUNELA d.o.o., Umag** i rezultate poslovanja za to razdoblje.

Društvo je poslovalo u skladu sa zakonima i propisima koji uređuju poslovanje Društva.

Nakon provedenih ispitivanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tome, Uprava je izradila financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

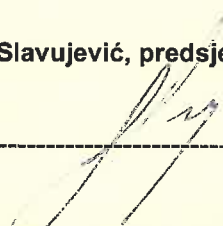
- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- za primjenu važećih računovodstvenih standarda i za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja, te
- za izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo kojem trenutku s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost sa hrvatskim Zakonom o računovodstvu.

Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja prijevara i ostalih nezakonitosti.

Uprava je odobrila financijska izvješća za izdavanje 13. travnja 2018. godine.

Goran Slavujević, predsjednik uprave



KOMUNELA d.o.o. 1
Umag

U Zagrebu, 13. travnja 2018. godine

KOMUNELA d.o.o.
Umag, Tribje

IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA VLASNIKU DRUŠTVA KOMUNELA d.o.o., Umag

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva **KOMUNELA d.o.o. za poslovanje nekretninama i poljoprivreda**, Umag, Tribje 2 (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2017., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji *istinito i fer prikazuju* financijski položaj Društva na 31. prosinca 2017. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevaramo može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizori:

Gordana Dragičević, dipl.oec.

Lučana Mikecin, dipl.oec.

Zagreb, 13. travnja 2018. godine

DRAGON REVIZIJA d.o.o. za reviziju,
računovodstvo i porezno savjetovanje
Zagreb, Froudeova 3
R Hrvatska

U ime i za društvo:

Gordana Dragičević, direktor

DRAGON REVIZIJA

d.o.o., Zagreb
OIB: 40289644492

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 06875741633; KOMUNELA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001			
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002	3.1.	26.796.190	26.261.302
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	3.1.1.	364.164	239.807
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		205.240	189.867
3. Goodwill	006			
4. Predujmovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009		158.924	49.940
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	3.1.2.	26.432.026	26.021.495
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012		21.179.053	20.748.019
3. Postrojenja i oprema	013		3.221.770	2.310.807
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		2.031.203	2.962.669
5. Biološka imovina	015			
6. Predujmovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020		0	0
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036			
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037	3.2.	2.734.823	3.617.925
I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038		0	0
1. Sirovine i materijal	039			
2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			

BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 06875741633; KOMUNELA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeske	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
7. Biološka imovina	045			
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046	3.2.1.	608.934	401.302
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		591.243	386.224
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		10.975	15.078
6. Ostala potraživanja	052		6.716	
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0	538
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061			538
9. Ostala financijska imovina	062			
IV. NOVAC U BANCII BLAGAJNI	063	3.3.	2.125.889	3.216.085
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064			6.144
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		29.531.013	29.885.371
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066			
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)	067	3.4.	24.073.165	24.408.112
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068	3.4.1.	24.420.000	24.420.000
II. KAPITALNE REZERVE	069			
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		0	0
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076			
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)	077		0	0
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)	081	3.4.2.	-580.669	-346.835
1. Zadržana dobit	082		192.687	233.834
2. Preneseni gubitak	083		773.356	580.669
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)	084	3.4.3.	233.834	334.947
1. Dobit poslovne godine	085		233.834	334.947
2. Gubitak poslovne godine	086			
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	087			
B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)	088		0	0

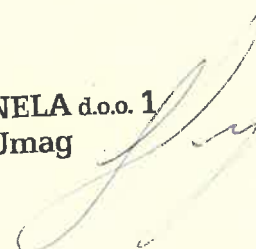
BILANCA
stanje na dan 31.12.2017.

**Obrazac
POD-BIL**

Obveznik: 06875741633; KOMUNELA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. biljeske	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)	095		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)	107	3.5.	1.313.400	1.234.930
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115	3.5.1.	152.874	244.022
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	3.5.2.	210.516	217.308
11. Obveze za poreze, doprinose i sličana davanja	118	3.5.3.	212.909	139.329
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	3.5.4.	737.101	634.271
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	122	3.6.	4.144.448	4.242.329
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)	123		29.531.013	29.885.371
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	124			

KOMUNELA d.o.o. 1/
Umag



RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2017. do 31.12.2017.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 06875741633; KOMUNELA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)	125	4.1.1.	8.306.987	9.015.229
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		8.002.440	8.333.633
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		304.547	681.596
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)	131	4.2.1.	8.057.911	8.684.216
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		1.668.971	2.166.974
a) Troškovi sirovina i materijala	134		906.969	1.040.894
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		762.002	1.126.080
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		4.620.635	4.628.554
a) Neto plaće i nadnice	138		2.872.756	2.911.955
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.073.028	1.040.129
c) Doprinosi na plaće	140		674.851	676.470
4. Amortizacija	141		1.369.349	1.451.142
5. Ostali troškovi	142		382.042	383.414
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	0
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		16.914	54.132
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)	154	4.1.2.	1.958	3.956
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		1.260	981
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		698	2.975
9. Nerealizirani dobiti (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)	165	4.2.2.	17.200	22
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		17.200	22
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			

V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	173			
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	174			
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	175			
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	176			
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)	177	4.1.	8.308.945	9.019.185
X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)	178	4.2.	8.075.111	8.684.238
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)	179		233.834	334.947
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		233.834	334.947
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
XII. POREZ NA DOBIT	182			
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)	183		233.834	334.947
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		233.834	334.947
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0
PREKINUTO POSLOVANJE (popunjava poduzetnik obveznika MSFI-a samo ako ima prekinuto poslovanje)				
XIV. DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 187-188)	186		0	0
1. Dobit prekinutog poslovanja prije oporezivanja	187			
2. Gubitak prekinutog poslovanja prije oporezivanja	188			
XV. POREZ NA DOBIT PREKINUTOG POSLOVANJA	189			
1. Dobit prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 186-189)	190		0	0
2. Gubitak prekinutog poslovanja za razdoblje (AOP 189-186)	191		0	0
UKUPNO POSLOVANJE (popunjava samo poduzetnik obveznik MSFI-a koji ima prekinuto poslovanje)				
XVI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 179+186)	192		0	0
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 192)	193		0	0
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 192)	194		0	0
XVII. POREZ NA DOBIT (AOP 182+189)	195		0	0
XVIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 192-195)	196		0	0
1. Dobit razdoblja (AOP 192-195)	197		0	0
2. Gubitak razdoblja (AOP 195-192)	198		0	0
DODATAK RDG-u (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani godišnji financijski izvještaj)				
XIX. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 200+201)	199		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	200			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	201			
IZVJEŠTAJ O OSTALOJ SVEOBUHVAATNOJ DOBITI (popunjava poduzetnik obveznik primjene MSFI-a)				
I. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA	202			
II. OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT/GUBITAK PRIJE POREZA (AOP 204 do 211)	203		0	0
1. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja	204			
2. Promjene revalorizacijskih rezervi dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	205			
3. Dobit ili gubitak s osnove naknadnog vrednovanja financijske imovine raspoložive za prodaju	206			
4. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite novčanih tokova	207			
5. Dobit ili gubitak s osnove učinkovite zaštite neto ulaganja u inozemstvu	208			
6. Udio u ostaloj sveobuhvatnoj dobiti/gubitku društava povezanih sudjelujućim interesom	209			
7. Aktuarski dobici/gubici po planovima definiranih primanja	210			
8. Ostale ne vlasničke promjene kapitala	211			
III. POREZ NA OSTALU SVEOBUHVAATNU DOBIT RAZDOBLJA	212			
IV. NETO OSTALA SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK (AOP 203-212)	213		0	0
V. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 202+213)	214		0	0
DODATAK Izvještaju o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti (popunjava poduzetnik koji sastavlja konsolidirani izvještaj)				
VI. SVEOBUHVAATNA DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 216+217)	215		0	0
1. Pripisana imateljima kapitala matice	216			
2. Pripisana manjinskom (nekontrolirajućem) interesu	217			

**KOMUNELA društvo s ograničenom odgovornošću,
Poslovanje nekretninama i poljoprivreda
Umag, Tribje 2**

**Bilješke uz financijske izvještaje za period
01.01.-31.12.2017. godine**

1.OPĆI DIO

1.1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

KOMUNELA društvo s ograničenom odgovornošću (dalje: Društvo) za poslovanje nekretninama i poljoprivreda, upisano je u registar Trgovačkog suda u Rijeci Rješenjem Tt-96/840-02 od 07. kolovoza 1996. godine.

Sjedište Društva nalazi se u Umagu, Tribje 2.

Pravni oblik: društvo s ograničenom odgovornošću

Djelatnost: uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika

Šifra djelatnosti 8130

Matični broj subjekta (MBS)..... 01239384

Osobni identifikacijski broj (OIB)..... 06875741633

1.2. TEMELJNI KAPITAL

Temeljni kapital Društva upisan u Trgovačkom sudu u Rijeci iznosi **24.420.000 kn**.

Društvo je u 100%-tnom vlasništvu jedinice lokalne samouprave – Grada Umaga.

Odlukom Skupštine društva od 05. prosinca 2014. godine povećan je temeljni kapital društva, uplatom u novcu, sa iznosa od 15.020.000 kn za iznos od 9.400.000 kn na ukupan iznos od 24.420.000 kn.

1.3. DJELATNOST

Predmet poslovanja

01 Poljoprivreda, lov i usluge povezane s njima

28.11 Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova

28.52 Opći mehanički radovi

37 Reciklaža

51 Trgovina na veliko i posredov. u trgovini, osim trgovine motornim vozilima i motociklima

52.1 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prod.

55 Ugostiteljstvo

60 Kopneni prijevoz; cjevovodni transport

61.1 Prijevoz morem i priobaljem

63 Prateće i pomoćne djelatnosti u prometu

70 Poslovanje nekretninama

71 Iznajmljivanje strojeva i opreme, bez rukovatelja

90 Uklanjanje otpadnih voda, odvoz smeća i sl. djelatnosti

92.62.1 Djelatnost marina

93.03 Pogrebne i prateće djelatnosti

* Građevinarstvo

* premještanje vozila zaustavljenih ili parkiranih na mjestima gdje to nije dozvoljeno, gdje se ugrožava sigurnost prometa ili ometa normalan tok prometa

* projektiranje, nadzor, inženjersko i tehničko savjetovanje

* djelatnost upravljanja grobljima

- * upravljanje sportskim objektima u vlasništvu Grada Umaga
- * djelatnosti javnoga cestovnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međun.prometu
- * djelatnosti organizatora festivala, sajmova, izložaba i kongresa
- * održavanje javnih površina
- * održavanje nerazvrstanih cesta
- * uređenje zelenih površina
- * prijevoz putnika u javnom prometu
- * održavanje čistoće
- * tržnice na malo
- * održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika
- * poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina
- * posredovanje u prometu nekretnina
- * promidžba (reklama i propaganda)
- * računalne djelatnosti
- * savjetovanje i pribavljanje strojne i programske opreme
- * održavanje strojne i programske opreme
- * stručni poslovi zaštite okoliša
- * sanacija onečišćenog okoliša
- * sanitarna zaštita čovjekove okoline na području dezinsekcije, deratizacije, dezodorizacije i degazacije
- * naplata parkiranja i održavanje parkirališta
- * kupnja i prodaja robe
- * poslovi građenja i rekonstruiranja javnih cesta
- * poslovi održavanja javnih cesta
- * pružanje usluga održavanja plaža

1.4. ORGANI DRUŠTVA

Organe Društva čine: Uprava i Skupština.

Uprava:

- G. Adrijano Jurišević, direktor - zastupa Društvo skupno sa drugim članom uprave do 13.02.2018. g.
- G. Fulvio Valenta, direktor - zastupa Društvo skupno sa drugim članom uprave do 21.03.2018. g.
- G. Goran Slavujević, predsjednik uprave – zastupa Društvo samostalno i pojedinačno od 01.02.2018. g.

Skupština Društva: Skupštinu Društva čini gradonačelnik Grada Umaga.

1.5. ZAPOŠLJAVANJE

Društvo na dan 31. prosinca 2017. godine zapošljava 36 radnika (2016. godine 34 radnika).

Struktura zaposlenih na kraju 2017. godine po stručnoj spremi bila je:

Stupanj stručne spreme	Broj radnika u 2017. godini	Struktura 2017. (%)
VSS	1	3
VŠS	5	14
SSS	22	61
KV	2	5
NKV	6	17
U k u p n o	36	100

2. OKVIR FINACIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

2.1. OSNOVA PRIPREME FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja pod toč. 1.42. 1 – financijski izvještaji, odnosno pod toč. 1. - 18 koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u Nar. nov., br. 86/15. propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu .

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije. Ovi financijski izvještaji pripremljeni su uz računovodstvenu pretpostavku neograničenosti vremena poslovanja.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn).

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

2.2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

2.2.1. Nematerijalna imovina

Prilikom nabave dugotrajna nematerijalna imovina se evidentira u visini troška nabave uvećanog za ovisne troškove koji su nastali radi stavljanja imovine u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobitak/gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentira se kao ostali prihod/rashod tekućeg razdoblja.

Nematerijalna imovina se amortizira linearnom metodom u procijenjenom vijeku upotrebe ,bez uvažavanja ostatka vrijednosti zbog njegove neznačajnosti.

2.2.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjenja vrijednosti.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti.

Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se linearnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koji dobitak ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine se iskazuje u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

R br	GRUPA DUGOTRAJNE IMOVINE	REDOVITI OTPIS		USPORENI OTPIS	
		VIJEK TRAJANJA U GODINAMA	GOD.AMORT. STOPA (%)	VIJEK TRAJANJA U GODINAMA	GOD. AMORT. STOPA (%)
1.	Građevinski objekti i brodovi veći od 1000 BRT	20	5	50	2
2.	Osobni automobili, osnovno stado	5	20	5	20
3.	Oprema, mehanizacija, vozila (osim osobnih automobila), nematerijalna imovina	4	25	8	12,5
4.	Računala, račun. oprema i programi, mobilni telefoni, oprema za računalne mreže	2	50	4	25
5.	Ostala nespomenuta imovina	10	10	20	5

2.2.3. Umanjenje vrijednosti imovine

Društvo provjerava na svaki dan bilance postoje li indikatori gubitka vrijednosti imovine. U slučaju da takvi indikatori postoje, ili kada je godišnji test gubitka vrijednosti zahtjevan, Društvo procjenjuje nadoknadivu vrijednost imovine. Nadoknadivi iznos procijenjen je kao viši od neto prodajne cijene i vrijednosti u uporabi.

2.2.4. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ukoliko se naplata potraživanja odlaže za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanja se priznaju u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki sljedeći datum bilance potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana se mjere primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivni dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Iznos gubitka se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Prihodi koji su ostvareni i za njih su učinjeni odgovarajući rashodi, ali nemaju elemenata da se evidentiraju kao potraživanja, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja prema svoti navedenoj u ispravi koja dokazuje nastali poslovni događaj. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenta po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja.

2.2.5. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospijećem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

2.2.6. Porezi

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima. Odgođeni porezi obračunavaju se korištenjem metode obveza za sve privremene razlike na dan iskazivanja bilance zbog vremenskih razlika priznavanja prihoda i rashoda čije se uključivanje u oporezivu dobit ne poklapa s uključivanjem u poreznu dobit u okviru financijskih izvještaja. Odgođeni porezi obračunavaju se po poreznoj stopi koja je primjenjiva u godinama u kojima se očekuje da će se privremene razlike nadoknaditi.

2.2.7. Kapital

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

2.2.8. Priznavanje prihoda

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge ili pripadajućih troškova.

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.

3. BILJEŠKE UZ BILANCU NA DAN 31.12.2017. GODINE

AOP 065 AKTIVA

Ukupna aktiva na dan 31.12.2017. godine iznosi 29.885.371 kn, što je za 1% veće u usporedbi sa prethodnim razdobljem kada je aktiva iznosila 29.531.013 kn.

Tablica br. 1.

/Iznosi u kn/

Opis	Stanje na dan 31.12.2016.	Struktura (%)	Stanje na dan 31.12.2017.	Struktura (%)	Indeks 17/16
Dugotrajna imovina	26.796.190	91	26.261.302	88	98
Kratkotrajna imovina	2.734.823	9	3.617.925	12	132
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	0	0	6.144		
UKUPNA AKTIVA	29.531.013	100	29.885.371	100	101

3.1. AOP 002 DUGOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna imovina Društva na dan bilanciranja iznosi **26.261.302 kn** (2016. godine 26.796.190 kn).

Struktura dugotrajne imovine:

- a) Nematerijalna imovina 239.807 kn
- b) Materijalna imovina 26.021.495 kn

3.1.1. AOP 003 Dugotrajna nematerijalna imovina

Na dan 31. prosinca 2017. godine neotpisana vrijednost dugotrajne nematerijalne imovine iznosi 239.807 kn.

Nematerijalna imovina evidentira se kao razlika nabavne vrijednosti i akumulirane amortizacije linearnom metodom, a obuhvaća:

- softver za obavljanje osnovne djelatnosti Društva
- softver nabavljen za potrebe Doma za starije i nemoćne
- naknadu za pravo građenja Kl.957-03/10-0113 za potrebe izgradnje Doma umirovljenika

3.1.2. AOP 010 Dugotrajna materijalna imovina

Na dan 31. prosinca 2017. godine neotpisana vrijednost dugotrajne imovine iznosi **26.021.495 kn**, koja je rezultat nabavne vrijednosti u iznosu od 31.780.419 kn i ispravka vrijednosti od 5.758.924 kn.

Promjene na dugotrajnoj nematerijalnoj i materijalnoj imovini tijekom 2017. godine, stanja i njena struktura, prikazani su u Tablici br. 2.

Promjene na dugotrajnoj nematerijalnoj i materijalnoj imovini u tekućoj godini

Tablica br. 2.

/iznosi

Red. broj	O P I S	Nematerijalna imovina	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pog. inv. i transportna imovina	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6 (2 do 5)
I. NABAVNA VRIJEDNOST						
1.	Stanje na dan 01.01.2017.	851.510	22.470.372	5.658.095	2.762.699	31.742.676
2.	Prijenos s konta na konto	0	0	-515.436	515.436	0
3.	Direktno povećanje	0	0	91.122	842.135	933.257
4.	Smanjenje tijekom 2017.	0	0	-44.004	0	-44.004
5.	Stanje na dan 31.12.2017. (1 do 4)	851.510	22.470.372	5.189.777	4.120.270	32.631.929
II. ISPRAVAK VRIJEDNOSTI						
6.	Stanje na dan 01.01.2017.	487.346	1.291.319	2.436.324	731.496	4.946.485
7.	Prijenos s konta na konto	18.373	-18.373	-358.866	358.866	0
8.	Obračunata amortizacija za 2017.	105.984	449.407	828.512	64.678	1.448.581
9.	Korekcija iz prethodnog razdoblja	0	0	0	2.561	2.561
10.	Smanjenje tijekom 2017. godine	0	0	-27.000	0	-27.000
11.	Stanje na dan 31.12.2017. (6 do 10)	611.703	1.722.353	2.878.970	1.157.601	6.370.627
III. SADAŠNJA VRIJEDNOST						
12.	Neotpisana vrijedn. materijalne imovine na dan 01.01.2017. (1-6)	364.164	21.179.053	3.221.770	2.031.203	26.796.190
13.	Neotpisana vrijednost materijalne imovine na dan 31.12.2017. (5-11)	239.807	20.748.019	2.310.807	2.962.669	26.261.302

Tijekom obračunske godine nabavljena je nova oprema za obavljanje osnovne djelatnosti u ukupnom iznosu 933.257 kn i to kako slijedi:

- Ferris Zero Turn – traktorska kosilica 60.762 kn
- Traktor Hittner 63.000 kn
- Traktor Ferris 60.762 kn
- Princess Honda – freza 6.628 kn
- Citea pin – parkomat 33.000 kn
- Komun.kosilica Grillo 189.900 kn
- Penta – parkomat 45.820 kn
- Moped Kymco 13.304 kn
- Osobni automobil Peugeot 121.800 kn
- Kosilica Grillo climber 65.550 kn
- Pila motorna X-torq 5.328 kn
- Uredski namještaj 12.760 kn
- Graco Xforce-uređaj za nanos zaštitnog premaza 12.050 kn
- Traktorska prikolica Hittner 10.000 kn
- Freza 4.000 kn
- Roto kosa Hittner 5.000 kn
- Travokosačica 3.132 kn
- Darovana rabljena oprema od Grada Umaga za komunalne poslove 220.461 kn

od čega je 486.425 kn uloženo u novu, a preostalih 446.832,00 kn u rabljenu opremu.

Temeljem prijedloga inventurne komisije zbog neispravnosti, zastarjelosti i neisplativosti popravaka rashodovana je oprema sadašnje vrijednosti 17.004 kn (nabavna vrijednost 44.004 i ispravak vrijednosti 27.000 kn).

3.2. AOP 037 KRATKOTRAJNA IMOVINA

Kratkotrajna imovina na promatrani dan ostvarena je u ukupnom iznosu od **3.617.925 kn** i predstavlja 12% ukupne aktive, te ujedno bilježi povećanje od 32% u odnosu na prethodno razdoblje kada je iznosila 2.734.823 kn.

3.2.1. AOP 046 Potraživanja

Struktura kratkotrajnih potraživanja na dan 31.12.2017. godine je sljedeća:

Tablica br. 3.

Opis	/Iznosi u kn/	
	Stanje na dan 31.12.2016.	Stanje na dan 31.12.2017.
Potraživanja od kupaca	591.243	386.224
Potraživanja od države i drugih institucija	10.975	15.078
Ostala potraživanja	6.716	0
Ukupno	608.934	401.302

Kratkotrajna potraživanja odnose se na potraživanja s rokom dospijeca do jedne godine te na dan 31. prosinca 2017. godine iznose 401.302 kn i za 34% su manja u odnosu na prethodno razdoblje.

3.2.1.1. AOP 049 Potraživanja od kupaca

Od ukupnog iznosa kratkotrajnih potraživanja **401.302 kn**, 96% se odnosi na potraživanja od kupaca koja na 31. prosinca 2017. godine iznose 386.224 kn te su manja za 37% u odnosu na 2016. godinu kada su iznosila 591.243 kn. Od ukupnih potraživanja od kupaca, 310.506 se odnosi na nedospjela potraživanja, 66.672 kn na dospjela potraživanja do 60 dana, dok se svega 8.846 kn odnosi na dospjela potraživanja preko 360 dana.

a) Ročnost potraživanja

Tablica br. 4

/Iznosi u kn/

Vrijeme	Iznos	Struktura (%)
- nedospjelo	310.506	80
- do 60 dana	66.672	17
- od 60-180 dana	0	0
- od 180-360 dana	200	0
- preko 360 dana	8.846	3
Ukupno	386.224	100

3.2.1.2. AOP 051 Potraživanja od države i drugih institucija i ostala potraživanja

Stanje potraživanja od države i drugih institucija na dan 31. prosinca 2017. godine iznosi **15.078 kn** (2016. godine 10.975 kn), a odnose se na potraživanja za naknade plaća za vrijeme bolovanja od HZZO-a.

3.3. AOP 063 Novac u banci i blagajni

Društvo je na dan 31. prosinca 2017. godine raspolagalo novčanim sredstvima u iznosu **3.216.085 kn** (stanje na kraju 2016. godine bilo je 2.125.889 kn).

Stanje novca na računu i u blagajni na dan 31. prosinca 2017. godine:

Tablica br. 5.

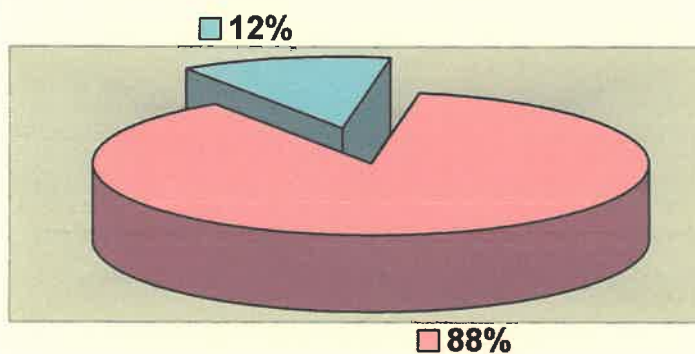
/Iznosi u kn/

Opis	Stanje na dan 31.12.2016.	Stanje na dan 31.12.2017.
Žiro račun kunski IKB	1.369.902	2.513.771
Žiro račun devizni IKB	11.578	65.000
Žiro račun kunski Erste	7.203	2.937
Žiro račun devizni Erste	106	106
Žiro račun od zgrada IKB	737.100	634.271
Prijelazni konto - kunska blagajna	0	0
Glavna blagajna	0	0
Ukupno	2.125.889	3.216.085

Društvo ima otvorene poslovne račune kod Erste&Steiermarkische bank d.d., Rijeka i Istarske kreditne banke d.d., Umag.

UKUPNA AKTIVA**29.885.371 kn**

Grafički prikaz strukture ukupne aktive na dan 31.12.2017.



■ dugotrajna imovina ■ kratkotrajna imovina

AOP 123 PASIVA

Ukupna pasiva na dan 31.12.2017. godine iznosi **29.885.371 kn**. Na poziciji ukupne pasive ostvareno je uvećanje od 1% u odnosu na prethodno razdoblje bilanciranja.

Struktura pasive

Tablica br. 6.

/Iznosi u kn/

Opis	Stanje 31.12.2016.	Stanje 31.12.2017.	Indeks 17/16	Struktura (%)
Kapital i rezerve	24.073.000	24.408.112	101	82
Dugoročne obveze	0	0	-	0
Kratkoročne obveze	1.313.399	1.234.930	94	4
Odgođeno plaćanje troškova	4.144.448	4.242.329	102	14
UKUPNO	29.531.013	29.885.371	101	100

3.4. AOP 067 KAPITAL I REZERVE

Ukupni kapital i rezerve Društva od **24.408.112 kn** na dan 31. prosinca 2017. godine čine: temeljni kapital u iznosu 24.420.000 kn (bilješka 3.3.1), preneseni gubitak 346.835 kn (bilješka 3.3.2.) i dobit poslovne godine u iznosu 334.947 (bilješka 3.3.3).

Promjene na kapitalu u 2017. godini su sljedeće:

Tablica br.7.

Opis	Stanje na dan 01.01.2016.	Povećanje	Smanjenje	Stanje na dan 31.12.2017.
Temeljni (upisani) kapital	24.420.000	0	0	24.420.000
Zadržana dobit	192.687	233.834	192.687	233.834
Preneseni gubitak	-773.356	192.687	0	-580.669
Dobit 2016. godine	233.834	0	233.834	0
Dobit 2017. godine	0	334.947	0	334.947
Ukupno	24.073.165	761.468	426.521	24.408.112

3.4.1. AOP 068 Temeljni (upisani) kapital

Iskazana vrijednost temeljnog kapitala u iznosu 24.420.000 kn odnosi se u cijelosti na upisani i uplaćeni kapital.

Tijekom 2017. godine nije bilo promjena na temeljnom kapitalu

3.4.2. AOP 081 Preneseni gubitak

Na ovoj poziciji iskazan je preneseni gubitak u iznos od **580.669 kn**, razlika prenesenog gubitka u iznosu 773.356 kn i zadržane dobiti od 192.687 kn iz prethodnog perioda.

3.4.3. AOP 084 Dobit poslovne godine

Dobit Društva za 2017. godinu iznosi **334.947 kn**.

Dobit poslovne godine predstavlja pozitivnu razliku između ukupnih prihoda koji iznose 9.019.185 kn i ukupnih rashoda koji iznose 8.684.238 kn.

3.5. AOP 107 KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze se iskazuju u poslovnim knjigama u vrijednostima nastalih poslovnih promjena dokazane vjerodostojnim ispravama, ugovorima o stvaranju obveza, a rok dospijeća im je kraći od godine dana.

Na dan 31. prosinca 2017. godine kratkoročne obveze Društva iskazane su u iznosu **1.234.930 kn**, dok su na kraju 2016. godine iznosile 1.313.400 kn.

Struktura kratkoročnih obveza je sljedeća:

Tablica br. 8.

/Iznosi u kn/

Opis	Početno stanje 01.01.2017.	Stanje 31.12.2017.	Indeks 17/16
Obveze prema bankama i drugim fin. institucijama	0	0	
Obveze prema dobavljačima	152.874	244.022	160
Obveze prema zaposlenicima	210.516	217.308	103
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	212.909	139.329	65
Ostale kratkoročne obveze	737.101	634.271	86
Ukupno	1.313.400	1.234.930	94

3.5.1. AOP 115 Obveze prema dobavljačima

Na dan bilanciranja obveze prema dobavljačima iznose **244.022 kn** (za 2016. iznosile su 152.874) i za 60% su veće od obveza koje je Društvo iskazalo na kraju prethodnog razdoblja.

Ročnost obveza

Tablica br. 9

/Iznosi u kn/

Vrijeme	Iznos	Struktura %
- nedospjelo	213.921	88
- do 30 dana	30.101	12
Ukupno	244.022	100

3.5.2. AOP 117 Obveze prema zaposlenicima

Obveze prema zaposlenicima s naslova nedospjelih neto plaća (plaća za prosinac 2017. isplaćena u siječnju 2018. godine) na dan bilanciranja iskazane su u iznosu **217.308 kn**.

3.5.3. AOP 118 Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Na dan 31. prosinca 2017. godine na ovoj poziciji iskazan je iznos od **139.329 kn** (2016. godine 212.909 kn), a iste se najvećim dijelom odnose na obveze s naslova poreza i doprinosa iz i na plaću za prosinac 2017. godine.

3.6. AOP 122 ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA

Na bilančnoj poziciji odgođeno plaćanje troškova i prihod budućega razdoblja na dan 31. prosinca 2017. godine Društvo iskazuje iznos od **4.242.329 kn**.

Ovaj iznos se odnosi na sredstva i primljena iz proračuna Grada Umaga te vrijednost donirane opreme za komunalne poslove od Grada Umaga.

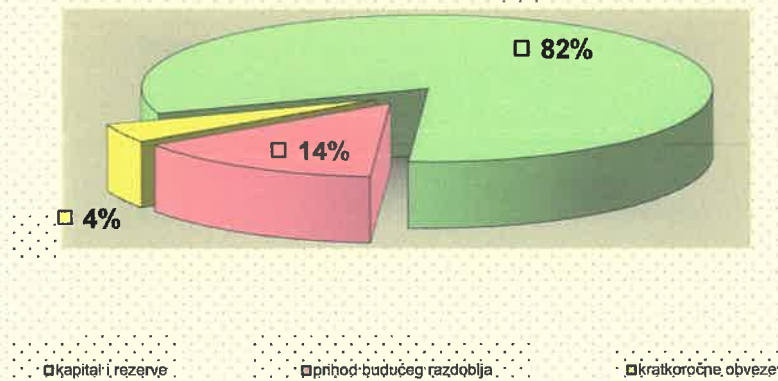
Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 4.242.329 kn sadrži: odgođeno priznavanje prihoda Doma umirovljenika u iznosu 3.904.558 kn koji se obračunava u prihode tekuće godine u iznosu amortizacije zgrade (za 2017. godinu 84.568 kn), odgođeno priznavanje prihoda od donacija za popravak transportnog vozila Crafter 35.449 kn (za 2017. godinu 12.157 kn), naknade za pravo građenja 103.216 kn (za 2017. godinu 4.500 kn) te iznosa vrijednosti darovane opreme od Grada Umaga od 199.106 kn (amortizacija za 2017. godinu 21.356 kn)

Financiranje dugotrajne imovine iz državnih potpora Društvo iskazuje po principu odgođenih prihoda. Potpora se na sustavnoj osnovi uključuje u prihode tijekom vijeka upotrebe te imovine. U prihod tekućeg razdoblja priznaje se iznos u visini godišnje obračunane amortizacije.

UKUPNA PASIVA

29.885.371 kn

Grafički prikaz strukture
ukupne pasive na dan 31.12.2017.



**4. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA RAZDOBLJE
OD 01.01. DO 31.12.2017. GODINE**

Ukupni prihodi za razdoblje siječanj-prosinac 2017. godine ostvareni su u iznosu od **9.019.185 kn** (u 2016. ostvareni su prihodi 8.308.945 kn) što je za 9% više nego u prethodnom razdoblju, dok su **ukupni rashodi** ostvareni u iznosu od **8.684.238 kn** što je 8% više nego u prethodnom razdoblju (rashodi u 2016. iznosili su 8.075.111 kn) .

Financijski rezultati poslovanja za razdoblje siječanj-prosinac 2017.godine prikazani su u skraćenom izvješću Račun dobiti i gubitka.

Skraćena struktura prihoda i rashoda

Tablica br. 10.

/Iznosi u kn/

Naziv	01.01.- 31.12.2016	01.01.- 31.12.2017.	Indeks 17/16
Poslovni prihodi	8.306.987	9.015.229	108
Poslovni rashodi	8.057.911	8.684.216	108
Dobit/Gubitak iz poslovnih aktivnosti	249.076	331.013	
Financijski prihodi	1.958	3.956	202
Financijski rashodi	17.200	22	0
Dobit/Gubitak iz financijskih aktivnosti	-15.242	3.934	
Ukupni prihodi	8.308.945	9.019.185	109
Ukupni rashodi	8.075.111	8.684.238	108
DOBIT/GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA	233.834	334.947	143

4.1. AOP 177 UKUPNI PRIHODI

Ukupni prihodi za razdoblje siječanj-prosinac 2017. godine iznosili su **9.019.185 kn**. Rast ukupnih prihoda obračunske godine u odnosu na prethodnu ostvaren je u iznosu od 710.240 kn (sa 8.308.945 kn na 9.019.185 kn).

Struktura ukupnih prihoda

Tablica br. 11.

/Iznosi u kn/

Naziv	1.01.- 31.12.2016.	1.01.- 31.12.2017.	Struktura (%)
POSLOVNI PRIHODI	8.306.987	9.015.229	100
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	8.002.440	8.333.633	92,4
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	304.547	681.596	7,6
FINANCIJSKI PRIHODI	1.958	3.956	0
UKUPNI PRIHODI	8.308.945	9.019.185	100

4.1.1. AOP 125 POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi ostvareni u promatranom razdoblju ostvareni su u ukupnom iznosu od **9.015.229 kn**. U strukturi poslovnih prihoda, prihodi od prodaje čine 92%, dok ostali poslovni prihodi čine 8%.

Poslovni prihodi obuhvaćaju kako slijedi:

• Prihodi od prodaje (izvan grupe)	8.333.633 kn
• Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	681.596 kn

4.1.1.1. Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje roba i usluga na tržištu ostvareni su u iznosu od **8.333.633 kn** i to od:

• Komunalnih djelatnosti	5.288.613 kn
• Parkinga	2.468.039 kn
• Najma zgrade Doma umirov. i vozila hitne pomoći	482.400 kn
• Prihodi od upravljanja stambenim zgradama	68.101 kn
• Prihodi od organizacije sajmova	26.480 kn

Prihodi od komunalnih djelatnosti ostali su na razini prošlogodišnjih. Prihodi od parkinga ostvareni u iznosu 2.468.039 kn za 25% su veći od prošlogodišnjih kada su iznosili 1.981.671 kn. Najam zgrade Doma umirovljenika i prihodi od upravljanja stambenim zgradama ostali su na nivou prošle godine.

4.1.1.2. Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi ostvareni su u iznosu od **681.596 kn** i to:

• Prihodi od ovrha	418.404 kn
• Državne potpore i dotacije - odgođeni prihodi	122.580 kn
• Prihodi od otpisa obveza i popusta	4.090 kn
• Prihodi od refundacija i prefaktur.troškova	16.977 kn
• Prihodi od naplaćenih premija osiguranja	66.165 kn
• Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	1.600 kn
• Ostali izvanredni i ostali prihodi	51.780 kn

Prihodi od ovrha porasli su sa prošlogodišnjih 168.160 kn na 418.404 kn, što je gotovo za 2,5 puta više. Kod prihoda od državnih potpora nije došlo do bitnijih odstupanja.

4.1.2. AOP 154 FINANCIJSKI PRIHODI

Financijski prihodi ostvareni su u iznosu od **3.956 kn**. Nastali su s osnova kamata na depozite po viđenju od poslovnih banaka u iznosu od 981 i pozitivnih tečajnih razlika 2.975 kn.

4.2. AOP 178 UKUPNI RASHODI

Ukupni rashodi ostvareni za razdoblje siječanj-prosinac 2017. godine iznose **8.684.238 kn** (2016. godine 8.075.111 kn), što je nominalno veće za 609.127 kn.

Ukupni rashodi sastoje se od poslovnih rashoda i financijskih rashoda.

4.2.1. AOP 131 POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi za razdoblje siječanj-prosinac 2017. godine ostvareni su u iznosu od **8.684.216 kn** (2016. godine 8.057.911 kn).

Struktura poslovnih rashoda

Tablica br. 12.

Naziv	/Iznosi u kn/			
	2016. godina	2017. godina	Indeks 17/16	Struktura (%)
Materijalni troškovi	1.668.971	2.166.974	129	25
Troškovi osoblja	4.620.635	4.628.554	100	53
Amortizacija	1.369.349	1.451.142	106	17
Ostali troškovi	382.042	383.414	100	4
Ostali poslovni rashodi	16.914	54.132	320	1
UKUPNO	8.057.911	8.684.216	108	100

Iz tablice je vidljivo uvećanje rashoda promatranog razdoblja za 8% u odnosu na prethodno promatrano razdoblje. U ukupnoj strukturi poslovnih rashoda najvećim dijelom sudjeluju troškovi osoblja sa 53%, materijalni troškovi s 25% i troškovi amortizacije sa 17%.

Poslovne rashode koje je Društvo iskazalo u poslovanju tijekom 2017. godine najvećim dijelom čine troškovi karakteristični za obavljanja osnovne djelatnosti Društva.

4.2.1.1. AOP 133 Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u razdoblju siječanj-prosinac 2017. godine ostvareni su u iznosu od **2.166.974 kn** (2016. godine 1.668.971 kn). Isti čine 25% ukupnih poslovnih rashoda tekućeg razdoblja.

Struktura materijalnih troškova prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica br. 13.

Naziv	/Iznosi u kn/			
	2016. godina	2017. godina	Indeks 17/16	Struktura (%)
Troškovi sirovina i materijala	906.969	1.040.894	115	48
Ostali vanjski troškovi	762.002	1.126.080	148	52
UKUPNO	1.668.971	2.166.974	128	100

U troškove sirovina i materijala, **1.040.894 kn**, uključeni su:

• Sadnice i sadni materijal	245.954 kn
• Pomoćni materijali i gotovi proizvodi za komunalne poslove	130.545 kn
• Materijal za čišćenje i održavanje	3.017 kn
• HTZ zaštitna i radna odjeća i oprema	83.403 kn
• Troškovi otpisa sitnog inventara i autoguma	85.500 kn
• Materijalni troškovi administracije i uprave	31.325 kn
• Rezervni dijelovi i materijali za održavanje	211.310 kn
• Utrošena energija (električna energija, gorivo, ulje)	249.840 kn

U strukturi materijalnih troškova ostali vanjski troškovi ostvareni u iznosu od **1.126.080 kn**:

• Troškovi telefona, prijevoza i sl.	77.178 kn
• Troškovi vanjskih usluga pri obavljanju usluga	161.221 kn
• Servisne usluge	328.253 kn
• Troškovi najma opreme	86.774 kn
• Promidžba i troškovi sajmova	10.479 kn
• Troškovi ovršnih postupaka i odvjetničke usluge	380.557 kn
• Usluge revizije	23.500 kn
• Troškovi komunalnih usluga	2.830 kn
• Troškovi reprezentacije	25.749 kn
• Zaštita na radu	2.304 kn
• Drugi dohodak	27.235 kn

4.2.1.2. Troškovi osoblja

Ukupni troškovi osoblja u promatranom razdoblju ostvareni su u iznosu od **4.628.554 kn** (2016. godine 4.620.635 kn).

U troškovima osoblja iskazane su neto plaće zaposlenika kao i pripadajući doprinosi za obvezna osiguranja (mirovinsko, zdravstveno i zapošljavanje), porez i prirez na dohodak. Sva davanja obračunata su u skladu sa svim zakonskim propisima i njihovim promjenama tijekom 2017. godine.

Struktura rashoda troškova osoblja:

• Neto plaće	2.911.955 kn
• Troškovi poreza, prireza i doprinosa iz plaća	1.040.129 kn
• Doprinosi na plaće	676.470 kn

4.2.1.3. AOP 141 Amortizacija

Ukupno obračunata amortizacija za 2017. godinu iznosi **1.451.142 kn** od čega se na nematerijalnu imovinu odnosi 124.356 kn, a na materijalnu imovinu 1.326.786 kn.

Od materijalne imovine 895.751 kn odnosi se na amortizaciju postrojenja, opreme i transporta, dok se 431.035 kn odnosi na zgradu Doma umirovljenika

Godišnji obračun amortizacije obavlja se pojedinačno za svako sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama po linearnoj metodi, a po stopama koje ne prelaze porezno dopustive stope. Godišnji obračun u skladu je s usvojenim računovodstvenim politikama.

Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana slijedećeg mjeseca od dana nabave.

Stope amortizacije i procjenjeni vijek trajanja dugotrajne imovine

Tablica br. 14.

NAZIV DUGOTRAJNE IMOVINE	Vijek upotrebe (g)	Godišnja stopa amorti. (%)
Nematerijalna imovina, oprema, postrojenja, alati	8	12,5
Građevinski objekti	50	2
Materijalna imovina – transportna sredstva (vozila osim osobnih)	8	12,5
Mat.imovina – uredska i informatička oprema	4	25
Ostala nespomenuta materijalna imovina	20	5

4.2.1.4. AOP 142 Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose **383.414 kn** (2016. iznosili su 382.042) i približno su jednaki ostalim troškovima prethodnog razdoblja. Ostali troškovi ostvareni su za potrebe obavljanja redovne djelatnosti društva.

Struktura ostalih troškova poslovanja u nastavku;

- Loko vožnja i službena putovanja 14.709 kn
- Putni troškovi, naknade radnicima 203.458 kn
- Premije osiguranja 74.399 kn
- Bankarske usluge 45.381 kn
- Članarine i porezi koji ne ovise o rezultatu 25.391 kn
- Ostalo 20.076 kn

4.2.1.5 AOP 153 Ostali poslovni rashodi

Ostali poslovni rashodi iznose **54.132 kn** i najvećim dijelom se odnose na troškove izravnog otpisa potraživanja u iznosu 33.291 kn.

4.3. AOP 179 DOBITAK RAZDOBLJA

Temeljem svega prethodno navedenog, Društvo je u razdoblju od 01.01. do 31.12.2017. godine ostvarilo pozitivan poslovni rezultat ili dobit u iznosu od **334.947 kn** (u prethodnom razdoblju dobit od 233.834 kn.)

4.4. ANALIZA FINACIJSKIH POKAZATELJA

4.4.1. Poslovni rezultati za razdoblje 2013.-2017. godine

Financijsko izvještavanje predstavlja sustav koji omogućuje uvid, praćenje, interpretaciju i ocjenu poslovanja i financijskog stanja Društva kao podloga za upravljanje i planiranje.

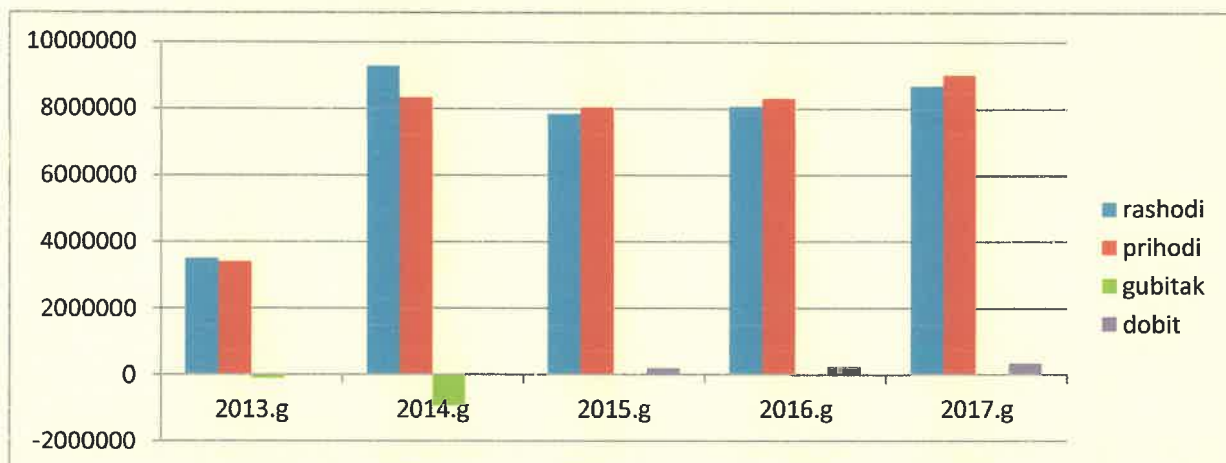
Podaci poslovnog razdoblja 2013.-2017.

Tablica br. 15.

/Iznosi u kn/

Opis	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
Ukupan prihod	3.398.075	8.334.613	8.044.757	8.308.945	9.019.185
Ukupan rashod	3.510.051	9.286.766	7.852.071	8.075.111	8.684.238
Dobit			192.686	233.834	334.947
Gubitak	111.976	942.153	0	0	
Kapital	15.020.000	24.420.000	24.420.000	24.420.000	24.420.000
Prosječna neto plaća	5.576	5.448	5.669	5.723	5.751
Prosječan broj radnika	14	42	43	42	42

Pregled ukupnih prihoda i rashoda 2013.-2017. godine



Slijedom gore navedenog i promatrajući financijska izvješća kroz razdoblje od 5 godina (od 2013. do 2017. godine), razvidno je da Društvo u 2017. godini nastavlja trend porasta prihoda, uz ravnomjeran rast rashoda.

4.4.2. Pokazatelji likvidnosti

/Iznosi u kn/

Opis	2016.	2017.
Kratkotrajna imovina	2.734.823	3.617.925
Kratkoročne obveze	1.313.399	1.234.930
Koeficijent tekuće likvidnosti (KTL)	2,08	2,93
Dugotrajna imovina	26.796.190	26.261.302
Glavnica	24.073.165	24.408.112
Dugoročne obveze	0	0
Koeficijent fin. stabilnosti (KFS)	1,11	1,08

Koeficijent tekuće likvidnosti je odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza, predstavlja neto radni kapital koji je vrlo važan za održavanje tekuće likvidnosti. U pravilu, društvo bi trebalo imati dvostruko više kratkotrajne imovine nego što ima kratkoročnih obveza. Koeficijent tekuće likvidnosti u 2017. godini iznosi **2,93**.

Koeficijent financijske stabilnosti predstavlja omjer dugotrajne imovine i kapitala uvećanog za dugoročne obveze. U 2017. godini iznosi **1,08**.

4.4.3. Pokazatelj ekonomičnosti poslovanja

/Iznosi u kn/

Opis	2016.	2017.
Ukupni prihodi	8.308.945	9.019.185
Ukupni rashodi	8.075.111	8.684.238
Ekonomičnost ukupnog poslovanja (EUP)	1,03	1,04

Pokazatelj ekonomičnosti mjeri odnos prihoda i rashoda, odnosno pokazuje koliko se prihoda ostvaruje po jedinici rashoda te mora biti veći od 1. U 2017. godini pokazatelj ekonomičnosti iznosi 1,04 čime je ostvaren rast u odnosu na 2016.godinu.

4.4.4. Pokazatelji zaduženosti

/Iznosi u kn/

Opis	2016.	2017.
Ukupne obveze	1.313.399	1.234.930
Ukupna imovina	29.531.013	29.885.371
Koeficijent zaduženosti (KZ)	0,04	0,04
Glavnica	24.073.165	24.408.112
Ukupna imovina	29.531.013	29.885.371
Koeficijent vlastitog financiranja (KVF)	0,82	0,82
Ukupne obveze	1.313.399	1.234.930
Glavnica	24.073.165	24.408.112
Koeficijent financiranja (KF)	0,05	0,05

Pokazatelji zaduženosti pokazuju strukturu kapitala na određeni datum. Pri tome se pod „strukturom kapitala“ podrazumijeva odnos vlastitog kapitala (glavnice) i tuđega kapitala (obveza).

Koeficijent zaduženosti za 2017. godinu iznosi **0,04** (na nivou prošle godine).

Koeficijent vlastitog financiranja za 2017. godinu iznosi **0,82** (na nivou prošle godine).

Koeficijent financiranja za 2017. godinu iznosi **0,05** (na nivou prošle godine).

4.4.5. Pokazatelji produktivnosti

<i>/Iznosi u kn/</i>		
Opis	2016.	2017.
Ukupni prihodi	8.308.945	9.019.185
Rad/br. radnika	42	42
Produktivnost	197.832	214.743

Produktivnost je pokazatelj tehničkog učinka ljudskog rada. U 2017. godini produktivnost je iznosila **214.743 kn/radniku**, dok je u 2016. godini bila nepovoljnija i iznosila 197.832 kn/radniku.

5. FINANCIJSKI INSTRUMENTI

Izloženost kreditnim, kamatnim i tečajnim rizicima javlja se u tijeku redovnog poslovanja Društva.

5.1. Kreditni rizik

Kreditni rizik je rizik od neispunjavanja obveza jedne strane u financijskom instrumentu što bi moglo prouzročiti nastanak financijskog gubitka na drugoj strani.

Uprava primjenjuje kreditnu politiku, a izloženost kreditnom riziku redovito se prati. Društvo je prihvatilo politiku investiranja nesklonu riziku.

Društvo je izloženo kreditnom riziku zbog depozita u bankama. Rizik je smanjen time što društvo ima depozite kod banaka s dobrim ugledom te koje su u vlasništvu stranih banaka.

Potraživanja od kupaca se kontinuirano prate.

5.2. Kamatni rizik

Kamatni rizik se očituje kroz zaduživanja na koja se obračunavaju kamate uz fiksnu kamatnu stopu. Prema mišljenju Uprave, fer vrijednost zaduživanja uz fiksne kamate ne razlikuje se značajno od knjigovodstvene vrijednosti.

5.3. Tečajni rizik

Društvo nije izloženo tečajnom riziku iz razloga što je preuzelo kredit u kunskoj vrijednosti, bez valutne klauzule.

5.4. Fer vrijednost

Fer vrijednost predstavlja iznos za koji se neka imovina može zamijeniti ili obveza podmiriti po tržišnim uvjetima.

5.5. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja

Za potraživanja/obveze s preostalim dospijećem kraćim od godinu dana, smatra se da knjigovodstvena vrijednost predstavlja njihovu fer vrijednost.

Uprava vjeruje da se knjigovodstvena vrijednost drugih financijskih instrumenata (npr. novca, obveza prema dobavljačima i ostalih obveza) ne razlikuje značajno od njihove fer vrijednosti budući su kratkoročne prirode.

5.6. Poslovni najam

Društvo kao zakupoprimac

Društvo kao zakupoprimac prima u zakup parkirne aparate IPC te najam opreme od Grada Umaga vezan za komunalne usluge.

Tijekom tekuće godine najam je priznat kao rashod u računu dobiti i gubitka u vezi s poslovnim najmom.

Društvo kao zakupodavac

Društvo kao zakupodavac daje u zakup građevinski objekt Dom za starije i nemoćne osobe Atilio Gamboc, Umag.

Prihod od najma priznaje se u računu dobiti i gubitka tijekom tekuće godine.

6. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Nakon datuma bilance nije bilo poslovnih događaja ili transakcije koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje objavljene na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevala objavu u bilješkama uz financijska izvješća.

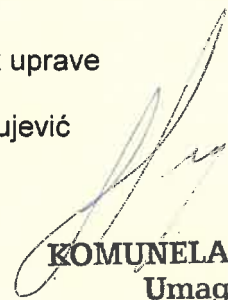
7. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji Društva su potpisani i odobreni od strane Uprave i njihovo izdavanje je odobreno 13. travnja 2018. godine.

Umag, 13. travnja 2018. godine

Predsjednik uprave

Goran Slavujević



KOMUNELA d.o.o. 1
Umag