

**KOMUNELA**  
društvo s ograničenom odgovornošću,  
za poslovanje nekretninama i poljoprivreda  
Umag, Tribje 2

**Revidirani godišnji financijski izvještaji  
za 2018. godinu**

Zagreb, ožujak 2019. godine

## SADRŽAJ

---

	stranica
<b>Izjava o odgovornosti Uprave za financijske izvještaje</b>	1
<b>Izvešće neovisnog revizora vlasniku Društva</b>	2 - 3
<b>FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI</b>	4 - 8
BILANCA na dan 31. prosinca 2018. godine	4-6
RAČUN DOBITI I GUBITKA za godinu završenu 31. prosinca 2018. godine	7-8
<b>BILJEŠKE UZ FINANCIJSKE IZVJEŠTAJE</b>	9-31

## IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

---

Uprava Društva je dužna osigurati da financijski izvještaji za godinu koja je završila 31. prosinca 2018. godine budu sastavljeni u skladu sa Zakonom o računovodstvu RH i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja, tako da daju realnu i objektivnu sliku financijskog položaja društva **KOMUNELA d.o.o., Umag** i rezultate poslovanja za to razdoblje.

Društvo je poslovalo u skladu sa zakonima i propisima koji uređuju poslovanje Društva.

Nakon provedenih ispitivanja, Uprava opravdano očekuje da Društvo ima odgovarajuća sredstva za nastavak poslovanja u doglednoj budućnosti. Sukladno tome, Uprava je izradila financijske izvještaje pod pretpostavkom neograničenosti vremena poslovanja Društva.

Pri izradi financijskih izvještaja Uprava je odgovorna:

- za odabir i potom dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika,
- za davanje razumnih i razboritih prosudbi i procjena,
- za primjenu važećih računovodstvenih standarda i za objavu i objašnjenje u financijskim izvještajima svakog odstupanja koje je od materijalnog značaja, te
- za izradu financijskih izvještaja uz pretpostavku o neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka neprimjerena.

Uprava je odgovorna za vođenje ispravnih računovodstvenih evidencija, koje će u bilo kojem trenutku s prihvatljivom točnošću odražavati financijski položaj Društva, kao i njihovu usklađenost sa hrvatskim Zakonom o računovodstvu.

Uprava je također odgovorna za čuvanje imovine Društva, pa stoga i za poduzimanje razumnih mjera radi sprječavanja i otkrivanja prijevara i ostalih nezakonitosti.

Uprava je odobrila financijska izvješća za izdavanje 15. ožujka 2019. godine.

**Goran Slavujević, predsjednik uprave**

U Zagrebu, 15. ožujka 2019. godine

**KOMUNELA d.o.o.**  
Umag, Tribje

KOMUNELA d.o.o. I  
Umag

## **IZVJEŠĆE NEOVISNOG REVIZORA VLASNIKU DRUŠTVA KOMUNELA d.o.o., Umag**

### **Mišljenje**

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja društva **KOMUNELA d.o.o. za poslovanje nekretninama i poljoprivreda**, Umag, Tribje 2 (Društvo), koji obuhvaćaju izvještaj o financijskom položaju (bilancu) na 31. prosinca 2018., račun dobiti i gubitka za tada završenu godinu te bilješke uz financijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji *istinito i fer prikazuju* financijski položaj Društva na 31. prosinca 2018. i njegovu financijsku uspješnost za tada završenu godinu u skladu sa Zakonom o računovodstvu i Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI-ima).

### **Osnova za mišljenje**

Obavili smo našu reviziju u skladu sa Zakonom o računovodstvu, Zakonom o reviziji i Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvješću neovisnog revizora u *odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju godišnjih financijskih izvještaja*. Neovisni smo od Društva u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe (IESBA Kodeks) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo dobili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

### **Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje**

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja koji daju istinit i fer prikaz u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezana s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

### **Revizorove odgovornosti za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati izvješće neovisnog revizora koje uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viša razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

- prepoznamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.
- stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.
- ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.
- zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s poslovanjem po vremenski neograničenom poslovanju. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvješću neovisnog revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvješća neovisnog revizora. Međutim, budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekine s nastavljanjem poslovanja po vremenski neograničenom poslovanju.
- ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

Ovlašteni revizori:

Gordana Dragičević, dipl.oec.

Lučana Mikecin, dipl.oec.

U ime i za društvo:

Gordana Dragičević, direktor

**DRAGON REVIZIJA**

d.o.o., Zagreb

OIB: 40289644492

Zagreb, 15. ožujka 2019. godine

**DRAGON REVIZIJA d.o.o.** za reviziju,  
računovodstvo i porezno savjetovanje  
Zagreb, Froudeova 3  
R Hrvatska

**KOMUNELA društvo s ograničenom odgovornošću,  
Poslovanje nekretninama i poljoprivreda  
Umag, Tribje 2**

**Bilješke uz financijske izvještaje za period  
01.01.-31.12.2018. godine**

**BILANCA**  
stanje na dan 31.12.2018.

Obrazac  
POD-BIL

Obveznik: 06875741633; KOMUNELA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
<b>AKTIVA</b>				
<b>A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL</b>	<b>001</b>			
<b>B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)</b>	<b>002</b>	<b>3.1.</b>	26.261.302	25.607.005
<b>I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)</b>	<b>003</b>	<b>3.1.1.</b>	239.807	181.314
1. Izdaci za razvoj	004			
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		209.159	158.172
3. Goodwill	006			
4. Predumjovi za nabavu nematerijalne imovine	007			
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008			
6. Ostala nematerijalna imovina	009		30.648	23.142
<b>II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)</b>	<b>010</b>	<b>3.1.2.</b>	26.021.495	25.133.191
1. Zemljište	011			
2. Građevinski objekti	012		20.748.019	20.298.610
3. Postrojenja i oprema	013		2.310.807	2.002.474
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		2.962.669	2.832.107
5. Biološka imovina	015			
6. Predumjovi za materijalnu imovinu	016			
7. Materijalna imovina u pripremi	017			
8. Ostala materijalna imovina	018			
9. Ulaganje u nekretnine	019			
<b>III. DUGOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)</b>	<b>020</b>	<b>3.1.3.</b>	0	292.500
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024			292.500
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028			
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029			
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030			
<b>IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)</b>	<b>031</b>		0	0
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033			
3. Potraživanja od kupaca	034			
4. Ostala potraživanja	035			
<b>V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA</b>	<b>036</b>			
<b>C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)</b>	<b>037</b>	<b>3.2.</b>	3.617.925	5.610.978
<b>I. ZALIHE (AOP 039 do 045)</b>	<b>038</b>		0	0
1. Sirovine i materijal	039			

2. Proizvodnja u tijeku	040			
3. Gotovi proizvodi	041			
4. Trgovačka roba	042			
5. Predujmovi za zalihe	043			
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044			
7. Biološka imovina	045			
<b>II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)</b>	<b>046</b>	<b>3.2.1.</b>	<b>401.302</b>	<b>1.185.191</b>
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047			
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048			
3. Potraživanja od kupaca	049		386.224	1.170.738
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050			
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		15.078	14.453
6. Ostala potraživanja	052			
<b>III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)</b>	<b>053</b>	<b>3.2.2.</b>	<b>538</b>	<b>2.000.538</b>
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054			
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055			
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056			
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057			
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058			
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059			
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060			
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		538	2.000.538
9. Ostala financijska imovina	062			
<b>IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI</b>	<b>063</b>	<b>3.2.3.</b>	<b>3.216.085</b>	<b>2.425.249</b>
<b>D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI</b>	<b>064</b>		<b>6.144</b>	<b>7.054</b>
<b>E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)</b>	<b>065</b>		<b>29.885.371</b>	<b>31.225.037</b>
<b>F) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>066</b>			
<b>PASIVA</b>				
<b>A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+081+084+087)</b>	<b>067</b>	<b>3.3.</b>	<b>24.408.112</b>	<b>25.237.951</b>
<b>I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL</b>	<b>068</b>	<b>3.3.1.</b>	<b>24.420.000</b>	<b>24.420.000</b>
<b>II. KAPITALNE REZERVE</b>	<b>069</b>			
<b>III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)</b>	<b>070</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Zakonske rezerve	071			
2. Rezerve za vlastite dionice	072			
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073			
4. Statutarne rezerve	074			
5. Ostale rezerve	075			
<b>IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE</b>	<b>076</b>			
<b>V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI (AOP 078 do 080)</b>	<b>077</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju	078			
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079			
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080			
<b>VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 082-083)</b>	<b>081</b>	<b>3.3.2.</b>	<b>-346.835</b>	<b>-11.887</b>
1. Zadržana dobit	082		233.834	
2. Preneseni gubitak	083		580.669	11.887
<b>VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 085-086)</b>	<b>084</b>	<b>3.3.3.</b>	<b>334.947</b>	<b>829.838</b>
1. Dobit poslovne godine	085		334.947	829.838



2. Gubitak poslovne godine	086			
<b>VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES</b>	<b>087</b>			
<b>B) REZERVIRANJA (AOP 089 do 094)</b>	<b>088</b>		0	0
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	089			
2. Rezerviranja za porezne obveze	090			
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	091			
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	092			
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	093			
6. Druga rezerviranja	094			
<b>C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 096 do 106)</b>	<b>095</b>		0	0
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	096			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	097			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	098			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	099			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	100			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	101			
7. Obveze za predujmove	102			
8. Obveze prema dobavljačima	103			
9. Obveze po vrijednosnim papirima	104			
10. Ostale dugoročne obveze	105			
11. Odgođena porezna obveza	106			
<b>D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 108 do 121)</b>	<b>107</b>	<b>3.4.</b>	1.234.930	1.869.746
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	108			
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	109			
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	110			
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	111			
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	112			
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	113			
7. Obveze za predujmove	114			
8. Obveze prema dobavljačima	115	3.4.1.	244.022	223.359
9. Obveze po vrijednosnim papirima	116			
10. Obveze prema zaposlenicima	117	3.4.2.	217.308	250.934
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	118	3.4.3.	139.329	361.234
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	119			
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	120			
14. Ostale kratkoročne obveze	121	3.4.4.	634.271	1.034.219
<b>E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA</b>	<b>122</b>	<b>3.5.</b>	4.242.329	4.117.340
<b>F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+088+095+107+122)</b>	<b>123</b>		29.885.371	31.225.037
<b>G) IZVANBILANČNI ZAPISI</b>	<b>124</b>			

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ove bilance.

Odobreno u ime Društva dana 15. ožujka 2019. godine

Uprava:

Goran Slavutević, predsjednik uprave

**RAČUN DOBITI I GUBITKA**  
za razdoblje 01.01.2018. do 31.12.2018.

Obrazac  
POD-RDG

Obveznik: 06875741633; KOMUNELA d.o.o.

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
<b>I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 126 do 130)</b>	<b>125</b>	<b>4.1.1.</b>	<b>9.015.229</b>	<b>9.505.311</b>
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	126			
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	127		8.333.633	9.184.054
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	128			
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	129			
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	130		681.596	321.257
<b>II. POSLOVNI RASHODI (AOP 132+133+137+141+142+143+146+153)</b>	<b>131</b>	<b>4.2.1.</b>	<b>8.684.216</b>	<b>8.514.722</b>
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	132			
2. Materijalni troškovi (AOP 134 do 136)	133		2.166.974	1.887.128
a) Troškovi sirovina i materijala	134		1.040.894	1.178.116
b) Troškovi prodane robe	135			
c) Ostali vanjski troškovi	136		1.126.080	709.012
3. Troškovi osoblja (AOP 138 do 140)	137		4.628.554	4.814.557
a) Neto plaće i nadnice	138		2.911.955	3.023.071
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	139		1.040.129	1.085.804
c) Doprinosi na plaće	140		676.470	705.682
4. Amortizacija	141		1.451.142	1.362.121
5. Ostali troškovi	142		383.414	434.990
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 144+145)	143		0	546
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	144			546
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	145			
7. Rezerviranja (AOP 147 do 152)	146		0	0
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	147			
b) Rezerviranja za porezne obveze	148			
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	149			
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	150			
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	151			
f) Druga rezerviranja	152			
8. Ostali poslovni rashodi	153		54.132	15.380
<b>III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 155 do 164)</b>	<b>154</b>	<b>4.1.2.</b>	<b>3.956</b>	<b>5.448</b>
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	155			
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	156			
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	157			
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	158			
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	159			
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	160			
7. Ostali prihodi s osnove kamata	161		981	946
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	162		2.975	4.502
9. Nerealizirani dobitci (prihodi) od financijske imovine	163			
10. Ostali financijski prihodi	164			

<b>IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 166 do 172)</b>	<b>165</b>		<b>22</b>	<b>40</b>
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	166			
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	167			
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	168		22	40
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	169			
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	170			
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	171			
7. Ostali financijski rashodi	172			
<b>V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>173</b>			
<b>VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>174</b>			
<b>VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM</b>	<b>175</b>			
<b>VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA</b>	<b>176</b>			
<b>IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 125+154+173 + 174)</b>	<b>177</b>	<b>4.1.</b>	9.019.185	9.510.759
<b>X. UKUPNI RASHODI (AOP 131+165+175 + 176)</b>	<b>178</b>	<b>4.2.</b>	8.684.238	8.514.762
<b>XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 177-178)</b>	<b>179</b>		334.947	995.997
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 177-178)	180		334.947	995.997
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 178-177)	181		0	0
<b>XII. POREZ NA DOBIT</b>	<b>182</b>			166.159
<b>XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 179-182)</b>	<b>183</b>		334.947	829.838
1. Dobit razdoblja (AOP 179-182)	184		334.947	829.838
2. Gubitak razdoblja (AOP 182-179)	185		0	0

*Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovog računa dobiti i gubitka.*

Odobreno u ime Društva dana 15. ožujka 2019. godine

Uprava:

Goran Slavujević, predsjednik uprave

## 1. OPĆI DIO

### 1.1. OSNOVNI PODACI O DRUŠTVU

KOMUNELA društvo s ograničenom odgovornošću (dalje: Društvo) za poslovanje nekretninama i poljoprivreda, upisano je u registar Trgovačkog suda u Rijeci Rješenjem Tt-96/840-02 od 07. kolovoza 1996. godine.

Sjedište Društva nalazi se u Umagu, Tribje 2.

Pravni oblik: društvo s ograničenom odgovornošću

Djelatnost: uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika

Šifra djelatnosti ..... 8130

Matični broj subjekta (MBS)..... 01239384

Osobni identifikacijski broj (OIB)..... 06875741633

### 1.2. TEMELJNI KAPITAL

Temeljni kapital Društva upisan u Trgovačkom sudu u Rijeci iznosi **24.420.000 kn.**

Društvo je u 100%-tnom vlasništvu jedinice lokalne samouprave – Grada Umaga.

Odlukom Skupštine društva od 05. prosinca 2014. godine povećan je temeljni kapital društva, uplatom u novcu, sa iznosa od 15.020.000 kn za iznos od 9.400.000 kn na ukupan iznos od 24.420.000 kn.

### 1.3. DJELATNOST

Predmet poslovanja:

- 01 Poljoprivreda, lov i usluge povezane s njima
- 28.11 Proizvodnja metalnih konstrukcija i dijelova
- 28.52 Opći mehanički radovi
- 37 Reciklaža
- 51 Trgovina na veliko i posredovanje u trgovini, osim trgovine motornim vozilima i motociklima
- 52.1 Trgovina na malo u nespecijaliziranim prod.
- 55 Ugostiteljstvo
- 60 Kopneni prijevoz; cjevovodni transport
- 61.1 Prijevoz morem i priobaljem
- 63 Prateće i pomoćne djelatnosti u prometu
- 70 Poslovanje nekretninama
- 71 Iznajm. strojeva i opreme, bez rukovatelja
- 90 Uklanj. otpad. voda, odvoz smeća i sl. djel.
- 92.62.1 Djelatnost marina
- 93.03 Pogrebne i prateće djelatnosti
- \* Građevinarstvo
- \* premještanje vozila zaustavljenih ili parkiranih na mjestima gdje to nije dozvoljeno, gdje se ugrožava sigurnost prometa ili ometa normalan tok prometa
- \* projektiranje, nadzor, inženjersko i tehničko savjetovanje
- \* djelatnost upravljanja grobljima
- \* upravljanje sportskim objektima u vlasništvu Grada Umaga

- \* *djelatnosti javnoga cestovnog prijevoza putnika i tereta u domaćem i međunarodnom prometu*
- \* *djelatnosti organizatora festivala, sajmova, izložaba i kongresa*
- \* *održavanje javnih površina*
- \* *održavanje nerazvrstanih cesta*
- \* *uređenje zelenih površina*
- \* *prijevoz putnika u javnom prometu*
- \* *održavanje čistoće*
- \* *tržnice na malo*
- \* *održavanje groblja i krematorija i prijevoz pokojnika*
- \* *poslovi upravljanja nekretninom i održavanje nekretnina*
- \* *posredovanje u prometu nekretnina*
- \* *promidžba (reklama i propaganda)*
- \* *računalne djelatnosti*
- \* *savjetovanje i pribavljanje strojne i programske opreme*
- \* *održavanje strojne i programske opreme*
- \* *stručni poslovi zaštite okoliša*
- \* *sanacija onečišćenog okoliša*
- \* *sanitarna zaštita čovjekove okoline na području dezinfekcije, deratizacije, dezodorizacije i degazacije*
- \* *naplata parkiranja i održavanje parkirališta*
- \* *kupnja i prodaja robe*
- \* *poslovi građenja i rekonstruiranja javnih cesta*
- \* *poslovi održavanja javnih cesta*
- \* *pružanje usluga održavanja plaža*
- \* *djelatnost obrade otpada*
- \* *djelatnost uporabe otpada*
- \* *djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom*
- \* *djelatnost prijevoza otpada*
- \* *djelatnost sakupljanja otpada*
- \* *djelatnost trgovanja otpadom*
- \* *djelatnost zbrinjavanja otpada*
- \* *gospodarenje otpadom*
- \* *zbrinjavanje neopasnog otpada i sekundarnih sirovina*
- \* *proizvodnja ulja i masti*
- \* *proizvodnja električne energije*
- \* *trgovina električnom energijom*
- \* *opskrba toplinskom energijom*
- \* *djelatnost pružanja medijskih usluga televizije i/ili radija*
- \* *djelatnost pružanja audio i audiovizualnih medijskih usluga*
- \* *audiovizualne djelatnosti*
- \* *istraživanje tržišta i ispitivanje javnog mnijenja*
- \* *pružanje usluga internetskih portala*
- \* *usluge u svezi s upravljanjem i održavanjem zgrada*
- \* *uslužne djelatnosti uređenja i održavanja krajolika*

#### **1.4. ORGANI DRUŠTVA**

Organe Društva čine: Uprava i Skupština.

Upravu Društva čini g. Goran Slavujević, predsjednik uprave.

Skupštinu Društva čini gradonačelnik Grada Umaga.

## 1.5. ZAPOSŁJAVANJE

Društvo na dan 31. prosinca 2018. godine zapošļava 41 radnika (2017. godine 36 radnika).

Struktura zaposlenih na kraju 2018. godine po stručnoj spremi bila je kako slijedi:

Stupanj stručne spreme	Broj radnika u 2018. godini	Struktura 2018. (%)
VSS	1	2
VŠS	5	12
SSS	26	64
KV	2	5
NKV	7	17
<b>Ukupno</b>	<b>41</b>	<b>100</b>

## 2. OKVIR FINACIJSKOG IZVJEŠTAVANJA

### 2.1. OSNOVA PRIPREME FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Financijski izvještaji sastavljeni su sukladno odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja pod toč.1.42. 1 – financijski izvještaji, odnosno u podtoč. 1. - 18 koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja objavljenim u Nar. nov., br. 86/15. propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu .

Financijski izvještaji pripremljeni su primjenom načela povijesnog troška. Detaljna objašnjenja priznavanja pojedinačnih pozicija dana su u sklopu svake pojedinačne pozicije. Ovi financijski izvještaji pripremljeni su uz računovodstvenu pretpostavku neograničenosti vremena poslovanja.

Financijski izvještaji prezentirani su u hrvatskim kunama (kn).

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

### 2.2. ZNAČAJNE RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

#### 2.2.1. Nematerijalna imovina

Prilikom nabave dugotrajna nematerijalna imovina se evidentira u visini troška nabave uvećanog za ovisne troškove koji su nastali radi stavljanja imovine u upotrebu. Prilikom otuđenja imovine dobitak/gubitak utvrđen prilikom prodaje evidentira se kao ostali prihod/rashod tekućeg razdoblja.

Nematerijalna imovina se amortizira linearnom metodom u procijenjenom vijeku upotrebe, bez uvažavanja ostatka vrijednosti zbog njegove neznačajnosti.

## 2.2.2. Nekretnine, postrojenja i oprema

Materijalna imovina, izuzev zemljišta, iskazuje se po trošku nabave umanjenom za akumuliranu amortizaciju i trajna umanjenja vrijednosti.

Naknadni izdaci uključuju se u knjigovodstvenu vrijednost imovine ili se, po potrebi, priznaju kao zasebna imovina samo ako će društvo imati buduće ekonomske koristi od spomenute imovine, te ako se trošak imovine može pouzdano mjeriti.

Popravci i održavanja nekretnina, postrojenja i opreme priznaju se kao rashodi razdoblja u kojem su nastali.

Amortizacija se knjiži kao trošak razdoblja, a obračunava se linearnom metodom tijekom očekivanog korisnog vijeka trajanja imovine.

Stavke nekretnina, postrojenja i opreme koje su rashodovane ili prodane isključene su iz bilance zajedno s pripadajućom akumuliranom amortizacijom. Bilo koji dobitak ili gubitak nastao pri prestanku priznavanja imovine se iskazuje u računu dobitka i gubitka u godini prestanka priznavanja.

R br	GRUPA DUGOTRAJNE IMOVINE	REDOVITI OTPIS		USPORENI OTPIS	
		VIJEK TRAJANJA U GODINAMA	GOD.AMORT. STOPA (%)	VIJEK TRAJANJA U GODINAMA	GOD. AMORT. STOPA (%)
1.	Građevinski objekti i brodovi veći od 1000 BRT	20	5	50	2
2.	Osobni automobili, osnovno stado	5	20	5	20
3.	Oprema, mehanizacija, vozila (osim osobnih automobila), nematerijalna imovina	4	25	8	12,5
4.	Računala, račun. oprema i programi, mobilni telefoni, oprema za računalne mreže	2	50	4	25
5.	Ostala nespomenuta imovina	10	10	20	5

## 2.2.3. Umanjenje vrijednosti imovine

Društvo provjerava na svaki dan bilance postoje li indikatori gubitka vrijednosti imovine. U slučaju da takvi indikatori postoje, ili kada je godišnji test gubitka vrijednosti zahtjevan, Društvo procjenjuje nadoknadivu vrijednost imovine. Nadoknadivi iznos procijenjen je kao viši od neto prodajne cijene i vrijednosti u uporabi.

## 2.2.4. Potraživanja

Potraživanja se početno mjere po fer vrijednosti. Ukoliko se naplata potraživanja odlaže za dulje vremensko razdoblje (dulje od 1 godine), a nisu ugovorene kamate, ili su ugovorene po stopi koja je niža od tržišne, potraživanja se priznaju u iznosu koji predstavlja sadašnju vrijednost budućih novčanih tokova diskontiranih primjenom tržišne kamatne stope.

Na svaki sljedeći datum bilance potraživanja čija se naplata očekuje u razdoblju dužem od godinu dana se mjere primjenom metode efektivne kamatne stope umanjeno za gubitak od umanjenja vrijednosti. Sva ostala potraživanja mjere se po početno priznatom iznosu umanjeno za naplaćene iznose i umanjenja vrijednosti.

Rashod se priznaje u računu dobiti i gubitka ako su se potraživanja prestala priznavati zbog nenadoknadivosti ili je njihova vrijednost umanjena.

Na svaki datum bilance Društvo procjenjuje postoji li objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti pojedinog potraživanja. Ako postoji objektivan dokaz o umanjenju vrijednosti potraživanja iznos gubitka mjeri se kao razlika između knjigovodstvene vrijednosti i procijenjenih budućih novčanih tokova. Iznos gubitka se priznaje u računu dobiti i gubitka.

Prihodi koji su ostvareni i za njih su učinjeni odgovarajući rashodi, ali nemaju elemenata da se evidentiraju kao potraživanja, iskazuju se kao aktivna vremenska razgraničenja prema svoti navedenoj u ispravi koja dokazuje nastali poslovni događaj. Kada se steknu uvjeti za ispostavljanje dokumenta po osnovi kojeg se stječu potraživanja, vremenska razgraničenja se prenose na račune potraživanja.

### **2.2.5. Novac i novčani ekvivalenti**

Novac i novčani ekvivalenti uključuju novac u blagajnama, kratkoročne depozite kod banaka s ugovorenim dospijećem do 3 mjeseca i sredstva na računima banaka. Stanje novca na računima kod banaka i u blagajni iskazuje se u nominalnoj vrijednosti izraženoj u hrvatskoj valutnoj jedinici. Devizna sredstva na računima i u blagajni preračunavaju se na srednji tečaj Hrvatske narodne banke na dan bilance.

### **2.2.6. Porezi**

Obračun poreza zasniva se na obračunu dobiti za tu godinu i usklađuje se za stalne i privremene razlike između oporezive i računovodstvene dobiti.

Obračun poreza na dobit vrši se u skladu s hrvatskim poreznim propisima. Odgođeni porezi obračunavaju se korištenjem metode obveza za sve privremene razlike na dan iskazivanja bilance zbog vremenskih razlika priznavanja prihoda i rashoda čije se uključivanje u oporezivu dobit ne poklapa s uključivanjem u poreznu dobit u okviru financijskih izvještaja. Odgođeni porezi obračunavaju se po poreznoj stopi koja je primjenjiva u godinama u kojima se očekuje da će se privremene razlike nadoknaditi.

### **2.2.7. Kapital**

Upisani kapital iskazuje se u svoti koja je upisana u sudski registar prilikom osnivanja, odnosno promjene upisa vrijednosti kapitala u trgovačkom registru.

### **2.2.8. Priznavanje prihoda**

Kod pružanja usluga prihod se priznaje prema stupnju izvršenja usluge, odnosno kada ne postoji značajna neizvjesnost u pogledu pružanja usluge ili pripadajućih troškova.

Prihodi od kamata priznaju se na vremenski proporcionalnoj osnovi, uzimajući u obzir stvarni prinos na ustupljena sredstva.



## 2. BILJEŠKE UZ BILANCU NA DAN 31.12.2018. GODINE

### AOP 065 AKTIVA

Ukupna aktiva na dan 31.12.2018. godine iznosi 31.225.037 kn, što je za 4% veće u usporedbi sa prethodnim razdobljem kada je aktiva iznosila 29.885.371 kn.

Tablica br. 1.

/Iznosi u kn/

Opis	Stanje na dan 31.12.2017.	Struktura (%)	Stanje na dan 31.12.2018.	Struktura (%)	Indeks 18/17
Dugotrajna imovina	26.261.302	88	25.607.005	82	98
Kratkotrajna imovina	3.617.925	12	5.610.978	18	155
Plaćeni troškovi budućeg razdoblja	6.144	0	7.054	0	115
<b>UKUPNA AKTIVA</b>	<b>29.885.371</b>	<b>100</b>	<b>31.225.037</b>	<b>100</b>	<b>104</b>

### 3.1. AOP 002 DUGOTRAJNA IMOVINA

Dugotrajna imovina Društva na dan bilanciranja iznosi **25.607.005 kn** (2017. godine 26.261.302 kn).

Struktura dugotrajne imovine:

a) Nematerijalna imovina	181.314 kn
b) Materijalna imovina	25.133.191 kn
c) Financijska imovina	292.500 kn

#### 3.1.1. AOP 003 Dugotrajna nematerijalna imovina

Na dan 31. prosinca 2018. godine neotpisana vrijednost dugotrajne nematerijalne imovine iznosi **181.314 kn**.

Nematerijalna imovina evidentira se kao razlika nabavne vrijednosti i akumulirane amortizacije linearnom metodom, a obuhvaća:

- softver za obavljanje osnovne djelatnosti Društva,
- softver nabavljen za potrebe Doma za starije i nemoćne i
- naknadu za pravo građenja Kl.957-03/10-0113 za potrebe izgradnje Doma umirovljenika.

#### 3.1.2. AOP 010 Dugotrajna materijalna imovina

Na dan 31. prosinca 2018. godine neotpisana vrijednost dugotrajne imovine iznosi **25.133.191 kn**, koja je rezultat nabavne vrijednosti u iznosu od 32.182.630 kn i ispravka vrijednosti od 7.049.439 kn.

Promjene na dugotrajnoj nematerijalnoj i materijalnoj imovini tijekom 2018. godine, stanja i njena struktura, prikazani su u Tablici br. 2:

Promjene na dugotrajnoj nematerijalnoj i materijalnoj imovini u tekućoj godini

Tablica br. 2.

iznosi u kn/

Red. broj	OPIS	Nematerijalna imovina	Građevinski objekti	Postrojenja i oprema	Alati, pog. inv. i transportna imovina	Ukupno
0	1	2	3	4	5	6
<b>I. NABAVNA VRIJEDNOST</b>						
1.	Stanje na dan 01.01.2018.	851.510	22.470.372	5.189.777	4.120.270	32.631.929
2.	Direktno povećanje	0	0	230.305	185.566	415.871
3.	Smanjenje tijekom 2018.	0	0	-13.660	0	-13.660
4.	Stanje na dan 31.12.2018. (1+2-3)	851.510	22.470.372	5.406.422	4.305.836	33.034.140
<b>II. ISPRAVAK VRIJEDNOSTI</b>						
5.	Stanje na dan 01.01.2018.	611.702	1.722.353	2.905.970	1.130.601	6.370.626
6.	Obracunata amortizacija za 2018.	58.494	449.408	538.092	316.128	1.362.122
7.	Smanjenje tijekom 2018. godine	0	0	-13.114	0	-13.114
8.	Stanje na dan 31.12.2018. (6 do 10)	670.196	2.171.761	3.430.948	1.446.729	7.719.634
<b>III. SADAŠNJA VRIJEDNOST</b>						
9.	Neoptisana vrijed. dugotrajne imovine na dan 01.01.2018. (1-5)	239.808	20.748.018	2.283.807	2.989.669	26.261.302
10.	Neoptisana vrijednost dugotrajne imovine na dan 31.12.2018. (4-8)	181.314	20.298.610	2.002.474	2.832.107	25.314.505

Tijekom obračunske godine nabavljena je nova oprema za obavljanje osnovne djelatnosti ukupne vrijednosti **415.871 kn** i to kako slijedi:

- Parkirni automati Citea pin (4 kom)	190.000 kn
- Malčer	34.747 kn
- Čistač šikare	3.800 kn
- Evidencija rada – paket BIZ	9.945 kn
- Prikolica car platform	18.264 kn
- Laptopi (4 kom) + printer	24.818 kn
- Piaggio multi sa samoistovarom	113.500 kn
- Stolica Spinalis	5.334 kn
- Bušački čekić Bosch	5.542 kn
- Motorne pile (2 kom)	9.921 kn

Tijekom godine prodana je oprema ukupne nabavne vrijednosti od 13.114 kn te ispravka vrijednosti u istom iznosu.

### 3.1.3. AOP 024 Dugotrajna financijska imovina

Društvo je u prosincu 2018. godine steklo 48,5% poslovnog udjela u trgovačkom društvu *RADIO STAR TV, d. o. o. za RTV difuziju i marketing* sa sjedištem u Umagu, Rožac 23, OIB 64008276150, nominalnog iznosa od **292.500 kn** koji je u potpunosti plaćen.

### 3.2. AOP 037 KRATKOTRAJNA IMOVINA

Kratkotrajna imovina na promatrani dan ostvarena je u ukupnom iznosu od **5.610.978 kn** i predstavlja 18% ukupne aktive. Ista bilježi povećanje od 55% u odnosu na prethodno razdoblje kada je iznosila 3.617.925 kn.

#### 3.2.1. AOP 046 Potraživanja

Struktura kratkotrajnih potraživanja na dan 31.12.2018. godine je sljedeća:

Tablica br. 3.

Opis	/Iznosi u kn/	
	Stanje na dan 31.12.2017.	Stanje na dan 31.12.2018.
Potraživanja od kupaca	386.224	1.170.738
Potraživanja od države i drugih institucija	15.078	14.453
<b>Ukupno</b>	<b>401.302</b>	<b>1.185.191</b>

**Kratkotrajna potraživanja** odnose se na potraživanja s rokom dospijeca do jedne godine te na dan 31. prosinca 2018. godine iznose **1.185.191 kn**; gotovo su tri puta veća u odnosu na prethodno razdoblje.

### 3.2.1.1. AOP 049 Potraživanja od kupaca

Na dan bilanciranja od ukupnog iznosa potraživanja od kupaca (1.170.738 kn), 64% je nedospjelo, a 36% dospjelo u roku od 60 dana.

#### Ročnost potraživanja

Tablica br. 4

Vrijeme	Iznos	/iznosi u kn/
		Struktura (%)
- nedospjelo	750.158	64
- do 60 dana	417.416	36
- od 60-180 dana	1.194	0
- od 180-360 dana	878	0
- preko 360 dana	1.092	0
<b>Ukupno</b>	<b>1.170.738</b>	<b>100</b>

### 3.2.1.2. AOP 051 Potraživanja od države i drugih institucija i ostala potraživanja

Stanje potraživanja od države i drugih institucija na dan 31. prosinca 2018. godine iznosi **14.453 kn** (2017. godine 15.078 kn), a odnose se na potraživanja za naknade plaća za vrijeme bolovanja od HZZO-a.

### 3.2.2. AOP 053 Kratkotrajna financijska imovina

Na dan bilanciranja dani zajmovi i depoziti iznose **2.000.538 kn**.

Društvo je 16.04.2018. godine pri IKB-u d.d., Umag oročilo 1.000.000 kn na rok od godinu dana s kamatnom stopom od 0,6% te 01.09.2018. dodatnih 1.000.000 kn na rok od godinu dana s kamatnom stopom od 0,4%.

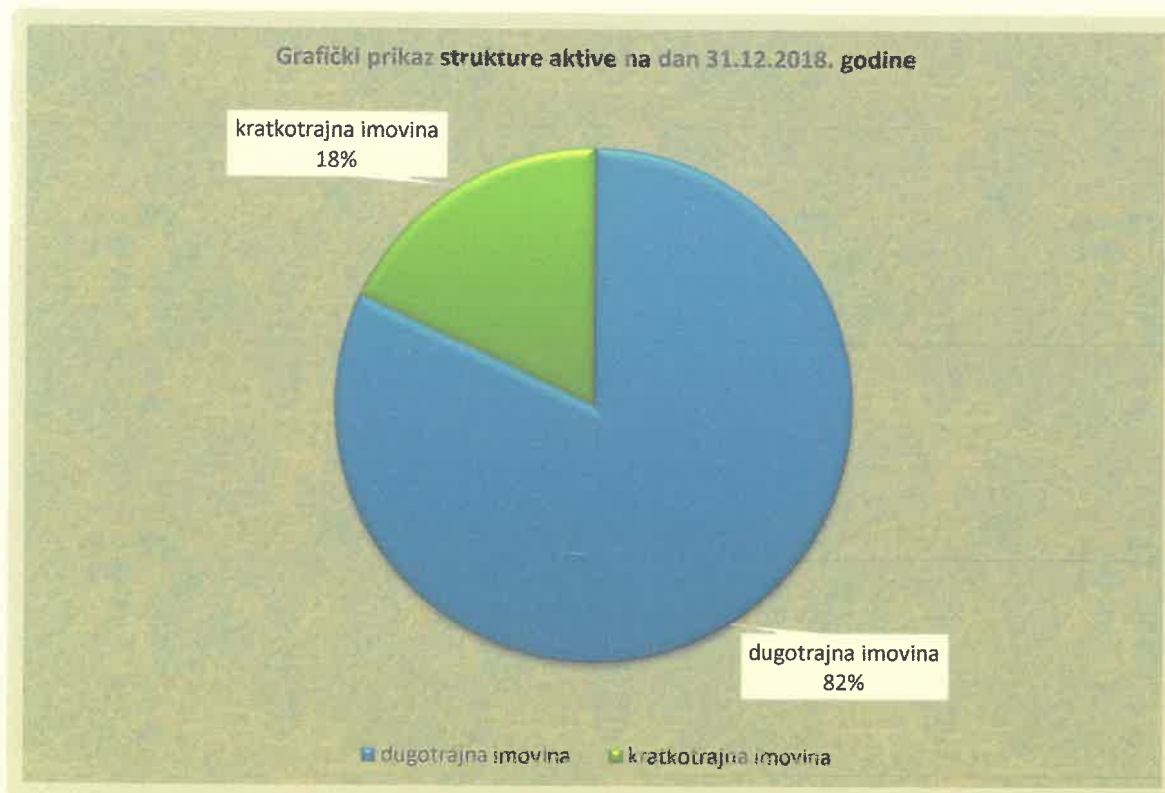
### 3.2.3. AOP 063 Novac u banci i blagajni

Društvo je na dan 31. prosinca 2018. godine raspolagalo novčanim sredstvima u iznosu **2.425.249 kn** (2017. godine 3.216.085 kn). Društvo ima otvorene poslovne račune kod Erste&Steiermarkische bank d.d. i Istarske kreditne banke d.d., Umag.

Stanje novca na bankovnim računima i u blagajni na dan 31. prosinca 2018. godine:

Tablica br. 5.

Opis	/iznosi u kn/	
	Stanje na dan 31.12.2017.	Stanje na dan 31.12.2018.
Žiro račun kunski IKB	2.513.771	677.764
Žiro račun devizni IKB	65.000	162.756
Žiro račun kunski Erste	2.973	550.406
Žiro račun devizni Erste	106	104
Žiro račun od zgrada IKB-podračuni	634.271	1.034.219
<b>Ukupno</b>	<b>3.216.085</b>	<b>2.425.249</b>

**UKUPNA AKTIVA****31.225.037 kn****AOP 123 PASIVA**

Ukupna pasiva na dan 31.12.2018. godine iznosi **31.225.037 kn**. Na poziciji ukupne pasive ostvareno je povećanje od 4% u odnosu na prethodno razdoblje bilanciranja.

**Struktura pasive**

Tablica br. 6.

/Iznosi u kn/

Opis	Stanje 31.12.2017.	Stanje 31.12.2018.	Indeks 18/17	Struktura (%)
Kapital i rezerve	24.408.112	25.237.951	103	80
Kratkoročne obveze	1.234.930	1.869.746	151	7
Odgođeno plaćanje troškova	4.242.329	4.117.340	97	13
<b>UKUPNO</b>	<b>29.885.371</b>	<b>31.225.037</b>	<b>104</b>	<b>100</b>

### 3.3. AOP 067 KAPITAL I REZERVE

Ukupni kapital i rezerve Društva od **25.237.951 kn** na dan 31. prosinca 2018. godine čine: temeljni kapital u iznosu 24.420.000 kn (bilješka 3.3.1), preneseni gubitak 11.887 kn (bilješka 3.3.2.) i dobit poslovne godine u iznosu 829.838 kn (bilješka 3.3.3).

*Promjene na kapitalu u 2018. godini su sljedeće:*

Tablica br.7.

*/iznosi u kn/*

Opis	Stanje na dan 01.01.2018.	Povećanje	Smanjenje	Stanje na dan 31.12.2018.
Temeljni (upisani) kapital	24.420.000	0	0	24.420.000
Zadržana dobit	233.834	0	233.834	0
Preneseni gubitak	-580.669	568.781	0	-11.888
Dobit poslovne godine 2017.	334.947	0	334.947	0
Dobit poslovne godine 2018.	0	829.838	0	829.838
<b>Ukupno</b>	<b>24.408.112</b>	<b>1.398.619</b>	<b>568.781</b>	<b>25.237.951</b>

#### 3.3.1. AOP 068 Temeljni (upisani) kapital

Iskazana vrijednost temeljnog kapitala u iznosu **24.420.000 kn** odnosi se u cijelosti na upisani i uplaćeni kapital.

Tijekom 2018. godine nije bilo promjena na temeljnom kapitalu.

#### 3.3.2. AOP 081 Preneseni gubitak

Na ovoj poziciji iskazan je preneseni gubitak iz prethodnog razdoblja u iznosu od **11.888 kn**.

#### 3.3.3. AOP 084 Dobit poslovne godine

Dobit prije oporezivanja od 995.997 kn predstavlja pozitivnu razliku između ukupnih prihoda koji iznose 9.510.759 kn i ukupnih rashoda koji iznose 8.514.762 kn, a iskazani su u Računu dobiti i gubitka za razdoblje 01.01. do 31.12.2018. godine.

Dobit nakon oporezivanja za 2018. godinu iznosi **829.838 kn** (porez na dobit 166.159 kn).

### 3.4. AOP 107      KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze se iskazuju u poslovnim knjigama u vrijednostima nastalih poslovnih promjena dokazane vjerodostojnim ispravama, ugovorima o stvaranju obveza, a rok dospijeća im je kraći od godine dana.

Na dan 31. prosinca 2018. godine kratkoročne obveza iskazane su u iznosu **1.869.746 kn**, dok su na kraju 2017. godine iznosile 1.234.930 kn.

Struktura kratkoročnih obveza je sljedeća:

Tablica br. 8.

*/Iznosi u kn/*

Opis	Početno stanje 01.01.2018.	Stanje 31.12.2018.	Indeks 18/17
Obveze prema dobavljačima	244.022	223.359	92
Obveze prema zaposlenicima	217.308	250.934	116
Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	139.329	361.234	261
Ostale kratkoročne obveze	634.271	1.034.219	163
<b>Ukupno</b>	<b>1.234.930</b>	<b>1.869.746</b>	<b>151</b>

#### 3.4.1. AOP 115      Obveze prema dobavljačima

Na dan bilanciranja obveze prema dobavljačima iznose **223.359 kn** (2017. godine 244.022 kn) i za 8% su manje od obveza koje je Društvo iskazalo na kraju prethodnog razdoblja.

Ročnost obveza:

Tablica br. 9

*/Iznosi u kn/*

Vrijeme	Iznos	Struktura %
- nedospjelo	218.361	98
- do 30 dana	4.998	2
<b>Ukupno</b>	<b>223.359</b>	<b>100</b>

#### 3.4.2. AOP 117      Obveze prema zaposlenicima

Obveze prema zaposlenicima s naslova nedospjelih neto plaća (plaće za prosinac 2018. isplaćene u siječnju 2019. godine) na dan bilanciranja iskazane su u iznosu **250.934 kn**.

#### 3.4.3. AOP 118      Obveze za poreze, doprinose i slična davanja

Na dan 31. prosinca 2018. godine na ovoj poziciji iskazan je iznos od **361.234 kn** (2017. godine 139.329 kn). Obveze za poreze, doprinose i slična davanja najvećim dijelom se odnose na obvezu s naslova poreza na dobit u iznosu 159.083 kn, obveze za doprinose na neisplaćenu plaću u iznosu 117.478 kn te porez na dodanu vrijednost u iznosu 65.485 kn.

### 3.4.4. AOP 121 Ostale kratkoročne obveze

Na dan bilanciranja ostale kratkoročne obveze iznose **1.034.219 kn** (2017. godine 634.271 kn), a u cijelosti se odnose na novčana sredstva stambenih zgrada za koje je otvoren poseban žiro račun u banci IKB d.d., Umag (veza: Bliješka 3.2.3.).

### 3.5. AOP 122 ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA

Na bilančnoj poziciji odgođenog plaćanja troškova i prihoda budućega razdoblja na dan 31. prosinca 2018. godine Društvo iskazuje iznos od **4.117.340 kn**.

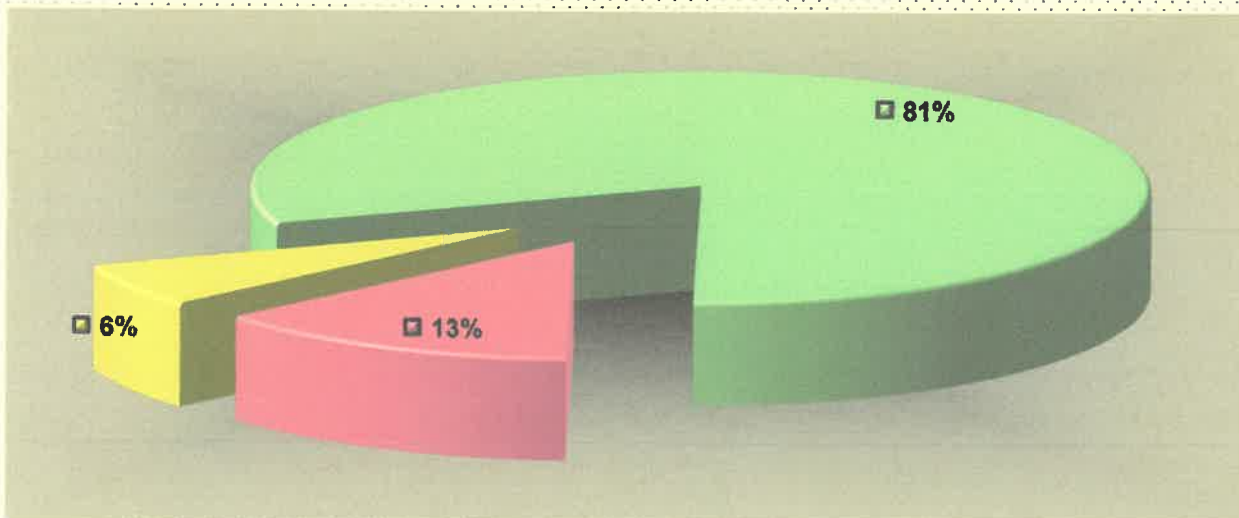
Ovaj iznos se odnosi na sredstva primljena iz proračuna Grada Umaga te vrijednost donirane opreme za komunalne poslove od Grada Umaga.

Odgođeno priznavanje prihoda u iznosu od 4.117.340 kn odnosi se na Dom umirovljenika u iznosu 3.819.984 kn, transportno vozilo Crafter u iznosu 23.291 kn, naknadu za pravo građenja u iznosu 100.517 kn te darovanu opreme od Grada Umaga u iznosu od 173.548 kn.

Financiranje dugotrajne imovine iz državnih potpora Društvo iskazuje po principu odgođenih prihoda. Potpora se na sustavnoj osnovi uključuje u prihode tijekom vijeka upotrebe te imovine. U prihod tekućeg razdoblja priznaje se iznos u visini godišnje obračunane amortizacije.

**UKUPNA PASIVA 31.225.037 kn**

Grafički prikaz strukture ukupne pasive na dan 31.12.2018.



■ kapital i rezerve

■ prihod budućeg razdoblja

■ kratkoročne obveze



#### 4. BILJEŠKE UZ RAČUN DOBITI I GUBITKA ZA RAZDOBLJE OD 01.01. DO 31.12.2018. GODINE

Ukupni prihodi za razdoblje siječanj-prosinac 2018. godine ostvareni su u iznosu od **9.510.759 kn** (2017. godine 9.019.185 kn), odnosno za 5% više prihoda više nego u prethodnom razdoblju, dok su **ukupni rashodi** ostvareni u iznosu od **8.514.762 kn** što je 2% manje nego u prethodnom razdoblju (rashodi u 2017. iznosili su 8.684.238 kn).

Financijski rezultati poslovanja za razdoblje siječanj-prosinac 2018. godine prikazani su u skraćenom izvješću Račun dobiti i gubitka.

##### Skraćena struktura prihoda i rashoda

Tablica br. 10.

Naziv	/Iznosi u kn/		
	2017.	2018.	Indeks 18/17
Poslovni prihodi	9.015.229	9.505.311	105
Poslovni rashodi	8.684.216	8.514.722	98
<b>Dobit/Gubitak iz poslovnih aktivnosti</b>	<b>333.030</b>	<b>992.607</b>	<b>299</b>
Financijski prihodi	3.956	5.448	138
Financijski rashodi	22	40	182
<b>Dobit/Gubitak iz financijskih aktivnosti</b>	<b>3.934</b>	<b>5.408</b>	<b>137</b>
Ukupni prihodi	9.019.185	9.510.759	105
Ukupni rashodi	8.684.238	8.514.762	98
<b>DOBIT/GUBITAK IZ REDOVNOG POSLOVANJA</b>	<b>334.947</b>	<b>995.997</b>	*

#### 4.1. AOP 177 UKUPNI PRIHODI

Ukupni prihodi za razdoblje siječanj-prosinac 2018. godine iznosili su **9.510.759 kn**.

Rast ukupnih prihoda obračunske godine u odnosu na prethodnu ostvaren je u iznosu od 491.574 kn (ukupni prihodi 2017. godine 9.019.185 kn)

##### Struktura ukupnih prihoda

Tablica br. 11.

Naziv	/Iznosi u kn/		
	2017.	2018.	Indeks 18/17
<b>POSLOVNI PRIHODI</b>	<b>9.015.229</b>	<b>9.505.311</b>	<b>105</b>
<i>Prihodi od prodaje (izvan grupe)</i>	8.333.633	9.184.054	110
<i>Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)</i>	681.596	321.257	47
<b>FINANCIJSKI PRIHODI</b>	<b>3.956</b>	<b>5.448</b>	<b>138</b>
<b>UKUPNI PRIHODI</b>	<b>9.019.185</b>	<b>9.510.759</b>	<b>105</b>

#### 4.1.1. AOP 125 POSLOVNI PRIHODI

Poslovni prihodi ostvareni u promatranom razdoblju ostvareni su u ukupnom iznosu od **9.505.311 kn**. U strukturi poslovnih prihoda prihodi od prodaje čine 97%, dok ostali poslovni prihodi čine 3%.

Poslovni prihodi obuhvaćaju kako slijedi:

- Prihodi od prodaje (izvan grupe) 9.184.054 kn
- Ostali poslovni prihodi (izvan grupe) 321.257 kn

U obračunskoj godini ostvareni su poslovni prihodi u iznosu od 9.505.311 kn (u 2017. godini 8.333.633 kn), što je za 14% više u odnosu na prethodnu godinu.

##### 4.1.1.1. Prihodi od prodaje

Prihodi od prodaje roba i usluga na tržištu ostvareni su u iznosu od **9.184.054 kn** i to od:

Tablica br. 12.

/Iznosi u kn/

Rb	Prihodi od prodaje prema djelatnostima	2017. godina	2018. godina	Indeks 18/17
1.	Komunalne djelatnosti	5.288.613	5.547.052	105
2.	Parking	2.468.039	2.953.454	120
3.	Najmovi (Dom umirovljenika i kola hitne pomoći)	482.400	482.720	100
4.	Prihodi od upravljanja stambenim zgradama	68.101	167.128	245
5.	Prihodi od organizacije sajmova	26.480	33.700	127
<b>Ukupno</b>		<b>8.333.633</b>	<b>9.184.054</b>	<b>110</b>

U 2018. godini prihodi od prodaje porasli su kako slijedi:

- parking nominalno za 485.415 kn, odnosno za 20%,
- komunalne djelatnosti nominalno za 258.438 kn, odnosno za 5%,
- upravljanje stambenim zgradama za 99.027 kn, odnosno gotovo dva i pol puta i
- organizacija sajmova za 7.220 kn, odnosno za 27%.

Prihodi od najma ostali su na istoj razini kao i prethodne godine.

##### 4.1.1.2. Ostali poslovni prihodi

Ostali poslovni prihodi ostvareni su u iznosu od **321.257 kn** i to:

- Prihodi od ovrha 165.629 kn
- Prihodi od državnih potpora 124.988 kn
- Prihodi od prodaje dugotrajne imovine 19.650 kn
- Prihodi od naknadno naplaćenih potraživanja 3.772 kn
- Prihodi od refundacija, potpora, dotacija 5.596 kn
- Ostali poslovni prihodi 1.622 kn

#### 4.1.2. AOP 154 FINANCIJSKI PRIHODI

Financijski prihodi ostvareni su u iznosu od **5.448 kn**. Nastali su s osnova kamata na depozite po viđenju od poslovnih banaka u iznosu od 946 i pozitivnih tečajnih razlika 4.502 kn.

#### 4.2. AOP 178 UKUPNI RASHODI

Ukupni rashodi ostvareni za razdoblje siječanj-prosinac 2018. godine iznose **8.514.762 kn** (2017. godine 8.684.238 kn); smanjenje od 169.476 kn, odnosno 2%.

Ukupni rashodi sastoje se od poslovnih rashoda i financijskih rashoda.

##### 4.2.1. AOP 131 POSLOVNI RASHODI

Poslovni rashodi za razdoblje siječanj-prosinac 2018. godine ostvareni su u iznosu od **8.514.722 kn** (2017. godine 8.684.216 kn).

##### *Struktura poslovnih rashoda*

Tablica br. 13.

*/Iznosi u kn/*

Naziv	2017. godina	2018. godina	Indeks 18/17	Struktura (%)
<i>Materijalni troškovi</i>	2.166.974	1.887.128	88	22
<i>Troškovi osoblja</i>	4.628.554	4.814.557	104	56
<i>Amortizacija</i>	1.451.142	1.362.121	94	16
<i>Ostali troškovi</i>	383.414	434.990	113	5
<i>Vrijednosno usklađivanje</i>	0	546	546	0
<i>Ostali poslovni rashodi</i>	54.132	15.380	28	1
<b>UKUPNO</b>	<b>8.684.216</b>	<b>8.514.722</b>	<b>98</b>	<b>100</b>

Iz tablice je vidljivo smanjenje rashoda promatranog razdoblja za 2% u odnosu na prethodno promatrano razdoblje. U ukupnoj strukturi poslovnih rashoda najvećim dijelom sudjeluju troškovi osoblja (56%), materijalni troškovi (22%) i troškovi amortizacije (16%).

Poslovne rashode koje je Društvo iskazalo u poslovanju tijekom 2018. godine najvećim dijelom čine troškovi karakteristični za obavljanja osnovne djelatnosti Društva.

#### 4.2.1.1. AOP 133 Materijalni troškovi

Materijalni troškovi u razdoblju siječanj-prosinac 2018. godine ostvareni su u iznosu od **1.887.128 kn** (2017. godine 2.166.974 kn). Isti čine 22% ukupnih poslovnih rashoda tekućeg razdoblja.

Struktura materijalnih troškova prikazana je u sljedećoj tablici:

Tablica br. 14.

Naziv	2017. godina	2018. godina	Indeks 18/17	Iznosi u kn/
				Struktura (%)
Troškovi sirovina i materijala	1.040.894	1.178.116	113	62
Ostali vanjski troškovi	1.126.080	709.012	63	38
<b>UKUPNO</b>	<b>2.166.974</b>	<b>1.887.128</b>	<b>88</b>	<b>100</b>

U troškove sirovina i materijala od **1.178.116 kn** uključeni su:

- Sadnice i sadni materijal, gnojivo, zemlja, pesticidi 330.361 kn
- Utrošena energija (električna energija, gorivo, ulje) 278.178 kn
- Rezervni dijelovi i materijali za održavanje 211.878 kn
- Materijal za održavanje cestovne signalizacije 114.294 kn
- HTZ zaštitna i radna odjeća i oprema 74.913 kn
- Troškovi otpisa sitnog inventara i autoguma 64.523 kn
- Pomoćni materijali i gotovi proizvodi za komunalne poslove 47.484 kn
- Materijalni troškovi administracije i uprave 27.962 kn
- Uredski materijal 20.539 kn
- Materijal za čišćenje i održavanje 7.984 kn

U strukturi materijalnih troškova, ostali vanjski troškovi ostvareni su u iznosu od **709.012 kn**, od kojih su najznačajniji:

- Usluge održavanja i zaštite – servisne usluge 281.269 kn
- Troškovi ovršnih postupaka i odvjetn. usluge 178.236 kn
- Troškovi telefona, prijevoza i sl. 65.207 kn
- Intelektualne i osobne usluge 37.584 kn
- Troškovi vanjskih usluga pri obavljanju usluga 32.418 kn
- Usluge revizije 23.500 kn
- Troškovi najma opreme 17.661 kn
- Promidžba i troškovi sajmovi 8.613 kn

#### 4.2.1.2. Troškovi osoblja

Ukupni troškovi osoblja u promatranom razdoblju ostvareni su u iznosu od **4.814.557 kn** (2017. godine 4.628.554 kn), te su za 4% veći u odnosu na prethodno razdoblje.

U troškovima osoblja iskazane su neto plaće zaposlenika kao i pripadajući doprinosi za obvezna osiguranja (mirovinsko, zdravstveno i zapošljavanje) te porez i prirez na dohodak. Sva davanja obračunata su u skladu sa svim zakonskim propisima i njihovim promjenama tijekom 2018. godine.

Struktura troškova osoblja:

- *Neto plaće* 3.023.071 kn
- *Troškovi poreza, prireza i doprinosa iz plaća* 1.085.804 kn
- *Doprinosi na plaće* 705.682 kn

Prosječan broj zaposlenih u 2018. godini iznosi 44 radnika; prosječna isplaćena neto plaća iznosi 5.726 kn.

#### 4.2.1.3. AOP 141 Amortizacija

Ukupno obračunata amortizacija za 2018. godinu iznosi **1.362.121 kn**, od čega se na nematerijalnu imovinu odnosi 58.494 kn, a na materijalnu imovinu 1.303.627 kn.

Od materijalne imovine 854.220 kn odnosi se na amortizaciju postrojenja, opreme i transporta, dok se 449.407 kn odnosi na zgradu Doma umirovljenika

Godišnji obračun amortizacije obavlja se pojedinačno za svako sredstvo razvrstano po amortizacijskim grupama po linearnoj metodi, a po stopama koje ne prelaze porezno dopustive stope. Godišnji obračun u skladu je s usvojenim računovodstvenim politikama.

Novonabavljena imovina amortizira se od prvog dana slijedećeg mjeseca od dana nabave.

#### Stope amortizacije i procijenjeni vijek trajanja dugotrajne imovine

Tablica br. 15.

NAZIV DUGOTRAJNE IMOVINE	Vijek upotrebe (god)	Godišnja stopa amortizacije (%)
Nematerijalna imovina, oprema, postrojenja, alati	8	12,5
Građevinski objekti	50	2
Materijalna imovina – transportna sredstva (vozila osim osobnih)	8	12,5
Mat .imovina – uredska i informatička oprema	4	25
Ostala nespomenuta materijalna imovina	20	5

#### 4.2.1.4. AOP 142 Ostali troškovi

Ostali troškovi iznose **434.990 kn** i za 13% su veći u odnosu na prethodno obračunsko razdoblje kada su iznosili 383.414 kn.

Struktura ostalih troškova poslovanja:

- Troškovi prijevoza zaposlenika 125.873 kn
- Nadoknade troškova, darovi i potpore 119.484 kn
- Troškovi službenog putovanja i loko vožnja 15.182 kn
- Premije osiguranja 68.459 kn
- Bankarske usluge i troškovi platnog prometa 59.150 kn
- Članarine, nadoknade i sl. 26.423 kn
- Troškovi stručne literature i seminara 13.838 kn
- Ostali nespomenuti troškovi 6.581 kn

#### 4.2.1.5 AOP 153 Ostali poslovni rashodi

Ostali poslovni rashodi iznose **15.380 kn**.

#### 4.3. AOP 179 DOBITAK RAZDOBLJA

Temeljem svega prethodno navedenog, Društvo je u razdoblju od 01.01. do 31.12.2018. godine ostvarilo pozitivan poslovni rezultat ili računovodstvenu dobit u iznosu od **995.997 kn** (u prethodnom razdoblju dobit od 334.947 kn).

Dobit nakon oporezivanja za poslovnu 2018. godinu iznosi **829.838 kn**.

#### 4.4. ANALIZA FINANIJSKIH POKAZATELJA

##### 4.4.1. Poslovni rezultati za razdoblje 2014.-2018. godine

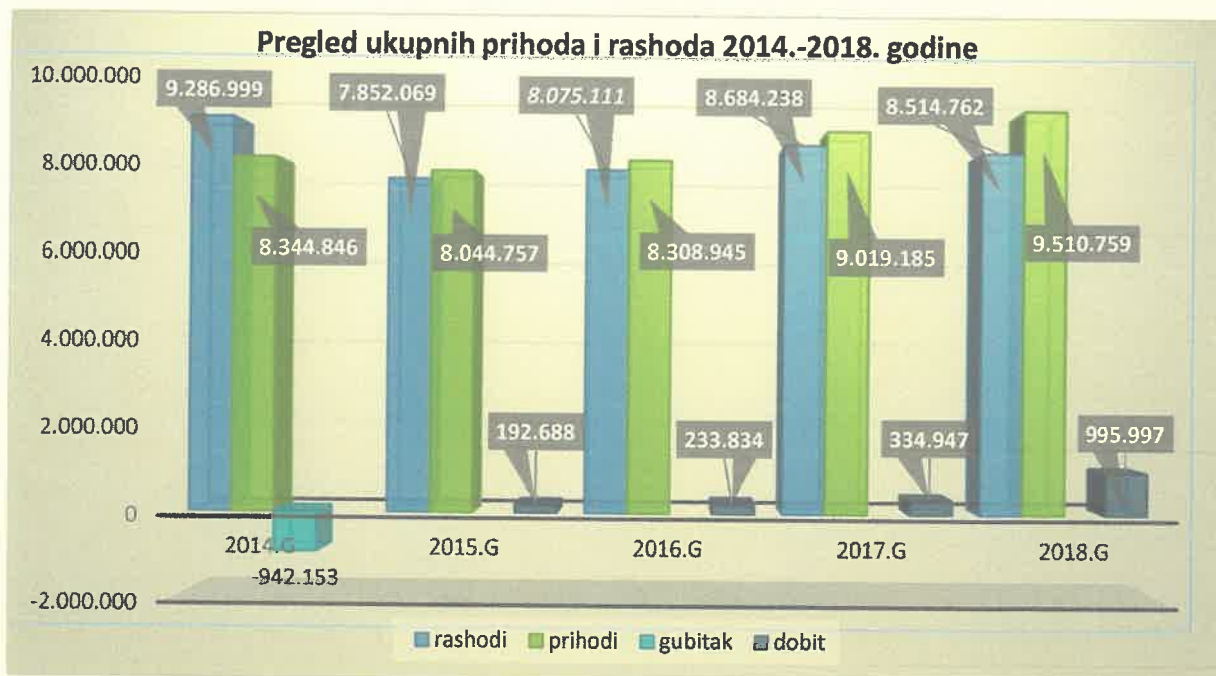
Financijsko izvještavanje predstavlja sustav koji omogućuje uvid, praćenje, interpretaciju i ocjenu poslovanja i financijskog stanja Društva kao podloga za upravljanje i planiranje.

##### *Podaci poslovnog razdoblja od 2014. do 2018. g.*

Tablica br. 16.

*/Iznosi u kn/*

Opis	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.
Ukupan prihod	8.344.846	8.044.757	8.308.945	9.019.185	9.510.759
Ukupan rashod	9.286.999	7.852.069	8.075.111	8.684.238	8.514.762
Dobit	0	192.688	233.834	334.947	995.997
Gubitak	942.153	0	0	0	0
Kapital	24.420.000	24.420.000	24.420.000	24.420.000	24.420.000
Prosječna neto plaća	6.293	5.453	5.700	5.777	5.726
Prosječan broj radnika	36	43	42	42	44



Društvo je u 2018. godini ostvarilo za 5% veće prihode te za 2% manje rashode u odnosu na prethodno razdoblje. Isto je za posljedicu imalo značajno povećanje bruto dobiti (gotovo tri puta veća dobit u odnosu na prethodno razdoblje).

#### 4.4.2. Pokazatelji likvidnosti

Tablica br. 17.

*/Iznosi u kn/*

Opis	2017.	2018.
Kratkotrajna imovina	3.617.925	5.610.978
Kratkoročne obveze	1.234.930	1.869.746
<b>Koeficijent tekuće likvidnosti (KTL)</b>	<b>2,93</b>	<b>3,00</b>
Dugotrajna imovina	26.261.302	25.607.005
Glavnica	24.420.000	24.420.000
Dugoročne obveze	0	0
<b>Koeficijent fin. stabilnosti (KFS)</b>	<b>1,07</b>	<b>1,05</b>

**Koeficijent tekuće likvidnosti** je odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza, predstavlja neto radni kapital koji je vrlo važan za održavanje tekuće likvidnosti. U pravilu, društvo bi trebalo imati dvostruko više kratkotrajne imovine nego što ima kratkoročnih obveza. Koeficijent tekuće likvidnosti u 2018. godini iznosi **3,00**.

**Koeficijent financijske stabilnosti** predstavlja omjer dugotrajne imovine i kapitala uvećanog za dugoročne obveze. U 2018. godini iznosi **1,05**.

#### 4.4.3. Pokazatelj ekonomičnosti poslovanja

Tablica br. 18.

/Iznosi u kn/

Opis	2017.	2018.
Ukupni prihodi	9.019.185	9.510.759
Ukupni rashodi	8.684.238	8.514.762
<b>Ekonomičnost ukupnog poslovanja (EUP)</b>	<b>1,039</b>	<b>1,117</b>

**Pokazatelj ekonomičnosti** mjeri odnos prihoda i rashoda, odnosno pokazuje koliko se prihoda ostvaruje po jedinici rashoda te mora biti veći od 1. Isti u 2018. godini iznosi **1,117**.

#### 4.4.4. Pokazatelji zaduženosti

Tablica br. 19.

/Iznosi u kn/

Opis	2017.	2018.
Ukupne obveze	1.234.930	1.869.746
Ukupna imovina	29.885.371	31.225.037
<b>Koeficijent zaduženosti (KZ)</b>	<b>0,04</b>	<b>0,06</b>
Glavnica (kapital i rezerve)	24.408.112	25.237.951
Ukupna imovina	29.885.371	31.225.037
<b>Koeficijent vlastitog financiranja (KVF)</b>	<b>0,82</b>	<b>0,81</b>
Ukupne obveze	1.234.930	1.869.746
Glavnica (kapital i rezerve)	24.408.112	25.237.951
<b>Koeficijent financiranja (KF)</b>	<b>0,05</b>	<b>0,07</b>

Pokazatelji zaduženosti pokazuju strukturu kapitala na određeni datum. Pri tome se pod „strukturuom kapitala“ podrazumijeva odnos vlastitog kapitala (glavnice) i tuđega kapitala (obveza).

**Koeficijent zaduženosti** za 2018. godinu iznosi **0,06** (2017. godine 0,04).

**Koeficijent vlastitog financiranja** za 2018. godinu iznosi **0,81** (2017. godine 0,82.)

**Koeficijent financiranja** za 2018. godinu iznosi **0,07** (2017. godine 0,05).

#### 4.4.5. Pokazatelji produktivnosti

Tablica br. 20.

/Iznosi u kn/

Opis	2017.	2018.
Ukupni prihodi	9.019.185	9.510.759
Rad/br. radnika	42	44
<b>Produktivnost</b>	<b>214.742</b>	<b>216.154</b>

**Produktivnost** je pokazatelj tehničkog učinka ljudskog rada. U 2018. godini produktivnost iznosi **216.154 kn/radniku**, dok je u 2017. godini iznosila 214.742 kn/radniku.



## **5. FINANCIJSKI INSTRUMENTI**

Izloženost kreditnim, kamatnim i tečajnim rizicima javlja se u tijeku redovnog poslovanja Društva.

### **5.1. Kreditni rizik**

Kreditni rizik je rizik od neispunjavanja obveza jedne strane u financijskom instrumentu što bi moglo prouzročiti nastanak financijskog gubitka na drugoj strani.

Uprava primjenjuje kreditnu politiku, a izloženost kreditnom riziku redovito se prati. Društvo je prihvatilo politiku investiranja nesklonu riziku.

Društvo je izloženo kreditnom riziku zbog depozita u bankama. Rizik je smanjen time što društvo ima depozite kod banaka s dobrim ugledom te koje su u vlasništvu stranih banaka.

Potraživanja od kupaca se kontinuirano prate.

### **5.2. Kamatni rizik**

Kamatni rizik se očituje kroz zaduživanja na koja se obračunavaju kamate uz fiksnu kamatnu stopu. Prema mišljenju Uprave, fer vrijednost zaduživanja uz fiksne kamate ne razlikuje se značajno od knjigovodstvene vrijednosti.

### **5.3. Tečajni rizik**

Društvo nije izloženo tečajnom riziku iz razloga što je preuzelo kredit u kunskoj vrijednosti, bez valutne klauzule.

### **5.4. Fer vrijednost**

Fer vrijednost predstavlja iznos za koji se neka imovina može zamijeniti ili obveza podmiriti po tržišnim uvjetima.

### **5.5. Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja**

Za potraživanja/obveze s preostalim dospijećem kraćim od godinu dana, smatra se da knjigovodstvena vrijednost predstavlja njihovu fer vrijednost.

Uprava vjeruje da se knjigovodstvena vrijednost drugih financijskih instrumenata (npr. novca, obveza prema dobavljačima i ostalih obveza) ne razlikuje značajno od njihove fer vrijednosti budući su kratkoročne prirode.

### **5.6. Poslovni najam**

*Društvo kao zakupoprimac*

Društvo kao zakupoprimac prima u zakup parkirne aparate IPC te najam opreme od Grada Umaga vezan za komunalne usluge.

Tijekom tekuće godine najam je priznat kao rashod u računu dobiti i gubitka u vezi s poslovnim najmom.

*Društvo kao zakupodavac*

Društvo kao zakupodavac daje u zakup građevinski objekt *Dom za starije i nemoćne osobe Atilio Gamboc, Umag*.

Prihod od najma priznaje se u računu dobiti i gubitka tijekom tekuće godine.

## **6. DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE**

Nakon datuma bilance nije bilo poslovnih događaja ili transakcije koji bi imali značajan utjecaj na financijske izvještaje objavljene na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje Društva da bi zahtijevala objavu u bilješkama uz financijska izvješća.

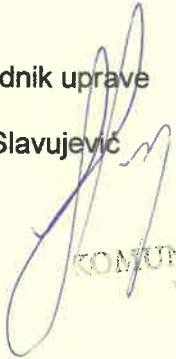
## **7. ODOBRENJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA**

Financijski izvještaji Društva su potpisani i odobreni od strane Uprave i njihovo izdavanje je odobreno 15. ožujka 2019. godine.

Umag, 15. ožujka 2019. godine

Predsjednik uprave

Goran Slavujević



KOMUNELA d.o.o. I